

FINANCIËEL VERSLAG

2025



.brussels 
BEWEG BRUSSEL

mivb.brussels





.brussels 



Financieel verslag

- 1** Beheersorganen
- 2** Verslag van de Raad van Bestuur en van het Beheerscomité
 - 2A** Commentaar op de jaarrekening (art.3:6 §1 – 1° WVV)
 - 2B** Belangrijke gebeurtenissen tijdens het boekjaar (art.3:6 § 1 3° van het WVV)
 - 2C** Perspectieven 2026
- 3** Jaarrekening
- 4** Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de MIVB
- 5** Verslag van het college van commissarissen aan de algemene vergadering van aandeelhouders
- 6** Geconsolideerd financieel verslag
 - 6A** Verslag van de Raad van Bestuur en van het Beheerscomité
 - 6B** Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van MIVB

FINANCIËEL VERSLAG 2025

Verslag van de Raad van Bestuur en van het college van commissarissen en van de commissaris-revisor aan de algemene vergadering van de vennoten

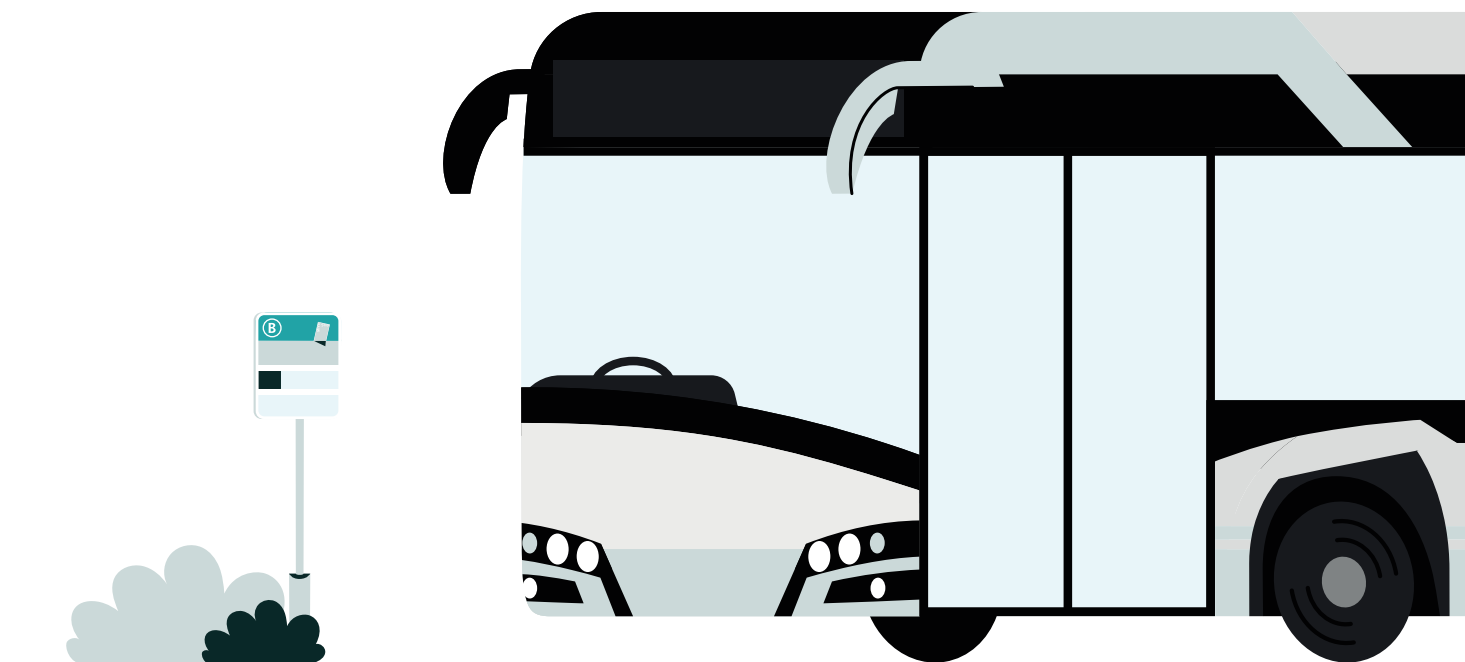
MAATSCHAPPIJ VOOR HET INTERCOMMUNAAL VERVOER TE BRUSSEL



1

BEHEERSORGANEN

De Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel is een publiekrechtelijke vereniging die gebonden is aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door een contract van openbare dienst dat om de 5 jaar de respectieve verbintenissen en plichten van elk van de beide partijen vaststelt. De maatschappij wordt bestuurd en beheerd door de Raad van Bestuur, het Beheerscomité en de bestuurder - directeur-generaal.



RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur is belast met het opstellen van de begroting van de maatschappij, met het opstellen van de jaarrekeningen, met het sluiten van het beheerscontract met de Gewestregering en met de controle van de goede uitvoering ervan, alsook met het goedkeuren van de collectieve overeenkomsten waarover door de bestuurder - directeur-generaal onderhandeld wordt. Het is ook de Raad van Bestuur die de overeenkomsten met de overheid sluit, alsook overeenkomsten en conventies die de MIVB verbinden voor bedragen die hoger liggen dan 2.479.000 EUR en die beraadslaagt over elke vraag die niet onder de bevoegdheid van de andere organen valt.



| | | | |
|----------|-----|--------------|--|
| De heren | M. | ERBUER | <i>voorzitter</i> |
| | L. | MOSTEFA | <i>ondervoorzitter</i> |
| | Br. | de MEEÛS | <i>bestuurder - directeur-generaal</i> |
| Mevrouw | T. | DE BRUECKER | <i>adjunct-directrice-generaal</i> |
| De heer | P. | BALCAEN | <i>bestuurder</i> |
| Mevrouw | N. | BELKHATIR | <i>bestuurder</i> |
| De heer | I. | BEN MOHA | <i>bestuurder</i> |
| Mevrouw | M. | DE SCHRIJVER | <i>bestuurder</i> |
| De heer | I. | EL OUAKILI | <i>bestuurder</i> |
| Mevrouw | S. | HANA | <i>bestuurder</i> |
| De heer | S. | MAHLA | <i>bestuurder</i> |
| Mevrouw | G. | MBAYOKO | <i>bestuurder</i> |
| | J. | PETIT | <i>bestuurder</i> |
| De heer | M. | PILLOIS | <i>bestuurder</i> |
| Mevrouw | S. | RAISS | <i>bestuurder</i> |
| | C. | VANDEBORGHT | <i>bestuurder</i> |
| De heer | M. | AKEL | <i>bestuurder, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem</i> |
| Mevrouw | D. | BALBO | <i>bestuurder, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem, vanaf 20 juni 2024,</i> |
| De heren | M. | PICKMAN | <i>bestuurder, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem,</i> |
| | G. | COCHEZ | <i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, lid van het Beheerscomité; woont de Raad van Bestuur bij met raadgevende stem</i> |
| | A. | GUENNED | <i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht</i> |
| | V. | RIGA | <i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht, tot 9.4.2025</i> |
| | K. | DESWERT | <i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht, vanaf 10.4.2025</i> |



BEHEERSCOMITÉ

Het Beheerscomité oefent de hoge bestuurstaken uit in het beheer van de maatschappij. Het stelt de uitbatingsbegroting voor aan de Raad van Bestuur en ziet toe op de uitvoering ervan. Het stelt de maandrekeningen op, geeft toestemming voor de leningen en de kredietopeningen, sluit de overeenkomsten die de MIVB verbinden voor bedragen van meer dan 743.680 EUR en minder dan 2.479.000 EUR, huurt en verhuurt alle onroerende goederen, neemt beslissingen in verband met de aankoop en de vervreemding van onroerende goederen, verstrekt toestemming voor alle gerechtelijke vervolgingen ...

| | | | |
|----------|-----|-------------|--|
| De heren | M. | ERBUER | <i>voorzitter</i> |
| | L. | MOSTEFA | <i>ondervoorzitter</i> |
| | Br. | de MEEÛS | <i>bestuurder - directeur-generaal</i> |
| Mevrouw | T. | DE BRUECKER | <i>adjunct-directrice-generaal</i> |
| De heren | P. | BALCAEN | <i>bestuurder</i> |
| | M. | PILLOIS | <i>bestuurder</i> |
| | O. | BOUJIDA | <i>bestuurder</i> |
| | Ch. | ECKER | <i>bestuurder</i> |
| | M. | AKEL | <i>bestuurder, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem</i> |
| Mevrouw | D. | BALBO | <i>bestuurder, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem, vanaf 20 juni 2024</i> |
| De heren | M. | PICKMAN | <i>bestuurder, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem</i> |
| | G. | COCHEZ | <i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, lid van het Beheerscomité; woont de Raad van Bestuur bij met raadgevende stem</i> |
| | A. | GUENNED | <i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht</i> |
| | V. | RIGA | <i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht, tot 9.4.2025</i> |
| | K. | DESWERT | <i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht, vanaf 10.4.2025</i> |

In 2007 heeft het Beheerscomité in zijn midden opgericht:

- een Auditcomité – verantwoordelijk voor het toezicht op het financiële rapporteringsproces en voor de rapportering aan de Raad van Bestuur over de resultaten van de wettelijke controle van de jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening;
- een Verloningscomité – belast met het voorstellen van verloningen voor de bestuurders en de twee leden van de Algemene Directie van de onderneming.



BESTUURDER - DIRECTEUR-GENERAAL

De bestuurder - directeur-generaal is verantwoordelijk voor het dagelijks beheer van de maatschappij. In die hoedanigheid is hij belast met het uitvoeren van de beslissingen getroffen door de Raad van Bestuur en het Beheerscomité, hij verricht de bestellingen en sluit de overeenkomsten die de maatschappij verbinden voor bedragen die kleiner zijn dan 743.680 EUR. Hij ontvangt alle bedragen die aan de maatschappij verschuldigd zijn, hij voert de onderhandelingen over de collectieve overeenkomsten met de vertegenwoordigers van het personeel enz.

ALGEMENE VERGADERING

De algemene vergadering keurt de jaarrekeningen goed. Ze verleent decharge aan de Raad van Bestuur en aan het College van commissarissen voor de rekeningen voor de uitvoering van hun mandaat.

De algemene vergadering bestaat uit de eigenaars van de aandelen in het kapitaal van de maatschappij. Elk maatschappelijk aandeel geeft recht op één stem. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest houdt 139.000 maatschappelijke aandelen (99,28%), "Brussel Infrastructuur Financiering" (dochtermaatschappij van de GIMB) houdt er 1.000 (0,72%).



COLLEGE VAN COMMISSARISSEN VOOR DE REKENINGEN

Het College van commissarissen voor de rekeningen houdt toezicht op de verrichtingen van de maatschappij. De commissarissen voor de rekeningen kunnen kennisnemen van de boeken, van de briefwisseling, van de verslagen en over het algemeen van alle stukken en bescheiden van de maatschappij. Elk semester wordt hen een staat overhandigd die de toestand van haar actief en passief weergeeft. Ze ontvangen jaarlijks, een maand vóór de gewone algemene vergadering, alle stukken die noodzakelijk zijn voor het toezicht op de stukken.

| | | | |
|----------|-----|------------|--|
| De heren | Ph. | BARETTE | <i>directeur van de Directie Beleid van Mوبiel Brussel - BUV van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i> |
| | W. | STOEFS | <i>inspecteur-generaal van Financiën van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, tot 3.12.2025</i> |
| | S. | SCHOUTEDEN | <i>inspecteur-generaal van Financiën van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vanaf 4.12.2025</i> |
| | Ph. | GOSSART | <i>bedrijfsrevisor</i> |

COMMISSARIS

De Commissaris verklaart dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het patrimonium, de financiële situatie en het resultaat van de maatschappij.

Forvis Mazars Bedrijfsrevisoren BV

Vertegenwoordigd door

De heer Ph. GOSSART — *bedrijfsrevisoren*

De heer P. LENOIR



2

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN VAN HET BEHEERSCOMITÉ

Conform artikel 10 van de ordonnantie van 22 november 1990 benoemde de algemene vergadering van 30 mei 2023 de heren Philippe Barette en Wilbert Stoefs tot commissarissen voor de rekeningen en het accountantskantoor Forvis Mazars Bedrijfsrevisoren BV, vertegenwoordigd door de heer Philippe Gossart, tot commissaris revisor tot aan de algemene vergadering van 2026.

Bovendien heeft de bijzondere algemene vergadering per schriftelijke procedure in december 2025 de heer Stoefs vervangen door de heer Schouteden met ingang per 4 december 2025, hetgeen een einde maakt aan het mandaat van de heer Stoefs.

COMMENTAAR OP DE JAARREKENING

(art.3:6 §1 – 1° WVV) (WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN)



396,1 MILJOEN RITTEN



De maatschappij stelt niet alleen haar wettelijke jaarrekening voor conform het Belgisch Boekhoudrecht en het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, maar ook exploitatie- en investeringsrekeningen, waarin de kosten en opbrengsten volgens de bestemming ervan uitgesplitst worden. Die statutaire analytische rekeningen maken het mogelijk niet alleen de werking van de ‘exploiterende’ maatschappij van een geïntegreerd vervoersnet op te volgen, maar ook het onderhoud en de vernieuwing van de investeringen die het samenstellen. Het zijn die analytische budgettaire rekeningen die in de volgende commentaren behandeld worden conform artikel 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Het is belangrijk op de grote verandering van context te wijzen aangezien het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een akkoord heeft bereikt voor de vorming van een regering. Deze heeft zich geëngageerd om een budgettair evenwicht te bereiken tegen 2029 om haar financiële autonomie te behouden alsook een ambitieuze politiek te kunnen voeren.

De beslissingen over de begroting van 2026 eisen belangrijke inspanningen in de personeelsuitgaven en de werking van de MIVB. Deze zal significante maatregelen in werking moeten stellen, zoals een strikt moratorium op de aanwervingen alsook een structurele vermindering op haar werkingskosten, om de beoogde doelstellingen te bereiken.

Behalve de evoluties gelinkt aan de gewestelijke Brusselse politiek, hebben we geen weet van andere feiten of omstandigheden die een noemenswaardige invloed kunnen hebben op de ontwikkeling van de onderneming.

VERKEERSONTVANGSTEN

Het boekjaar wordt gekenmerkt door een stijging van de verkeersontvangsten tot een bedrag van 241 miljoen EUR, een verhoging van 6% ten opzichte van vorig jaar, voornamelijk door de stijging van de tarieven.

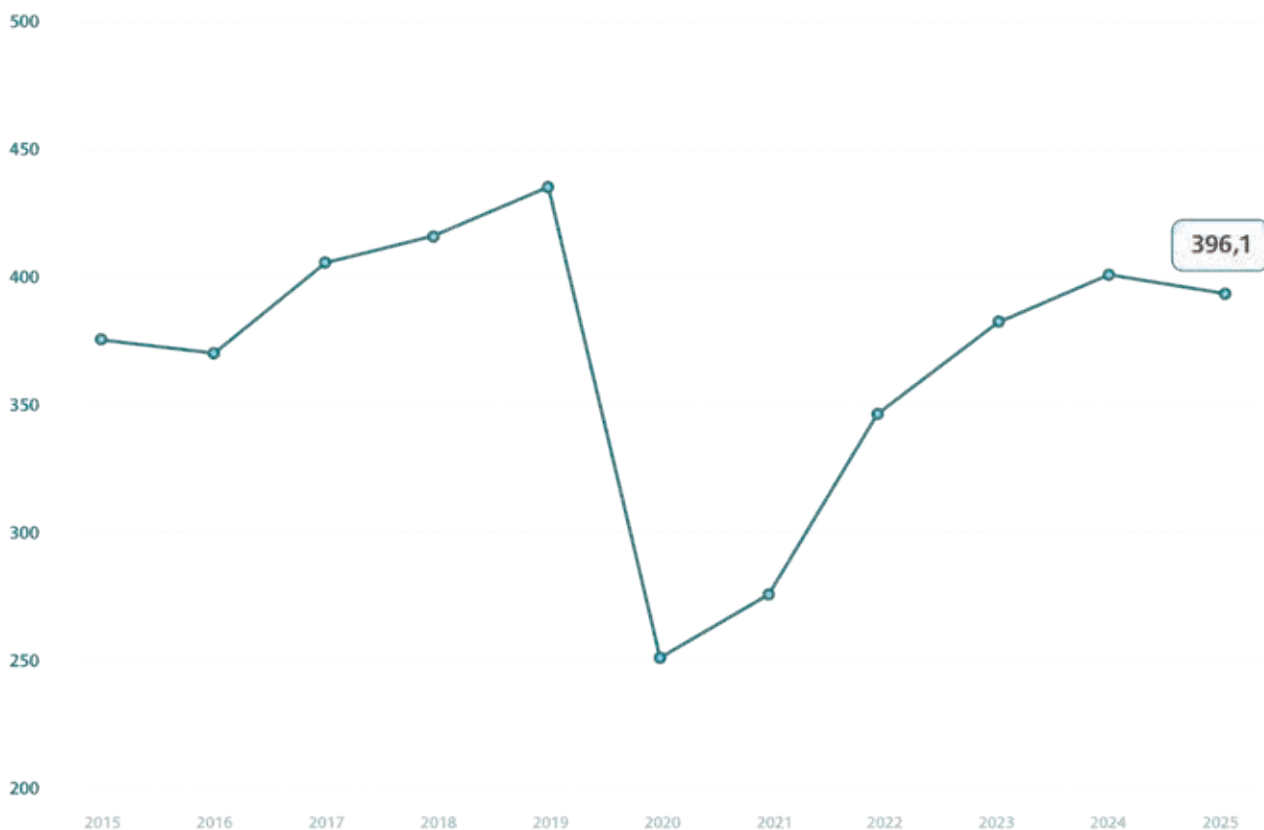
Verkeersontvangsten (in kEUR)



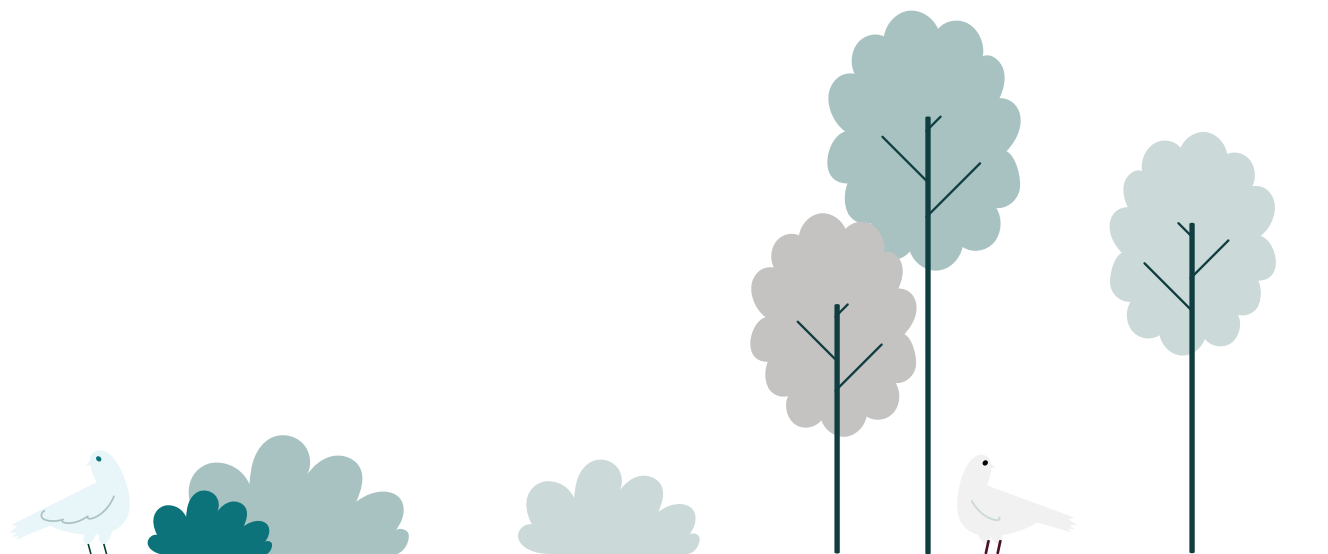
REIZIGERSGEBRUIK

De rittenaantallen vertonen een lichte terugval, we zien een daling van het aantal reizen met 1,4% ten opzichte van 2024.

Evolutie aantal reizen (in miljoen)



In 2025 ligt het rittenaantal nog onder het niveau van 2019 (pre-Covid-19), in tegenstelling tot de rechtstreekse verkeersontvangsten die nu het niveau van 2019 overstijgen.

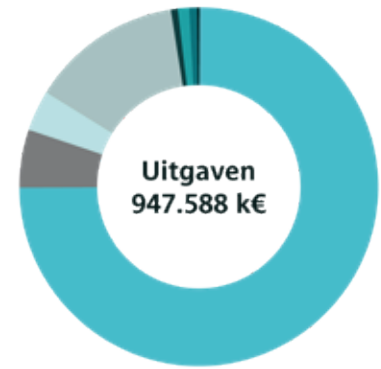
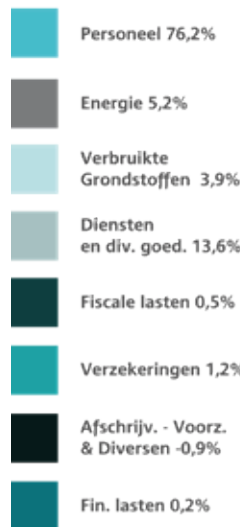
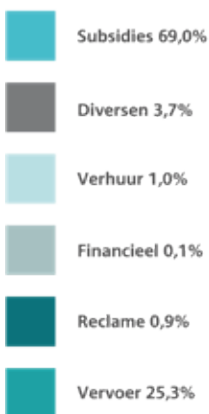




Werkingsrekening (in kEUR)

De opbrengsten worden als volgt uitgesplitst:

Ze moeten echter in verband worden gebracht met de overeenstemmende exploitatiekosten:



De loonmassa in werking vertegenwoordigt 76% van de exploitatiekosten voor een totaalbedrag van 722 miljoen EUR. In 2024 was dit 715 miljoen EUR. Deze verhoging wordt voornamelijk verklaard door de loonindexeringen in juni 2024 en maart 2025.

Dit bedrag dekt de bezoldigingen en de wettelijke en extra-wettelijke sociale lasten, met inbegrip van de kosten voor aanvullende pensioenen, brugpensioenen en conventionele afdankingen.

De kosten voor onderhoud (diverse G&D), huur (diverse G&D), tractie-energie en stockartikelen bereiken een totaal van 216 miljoen EUR.

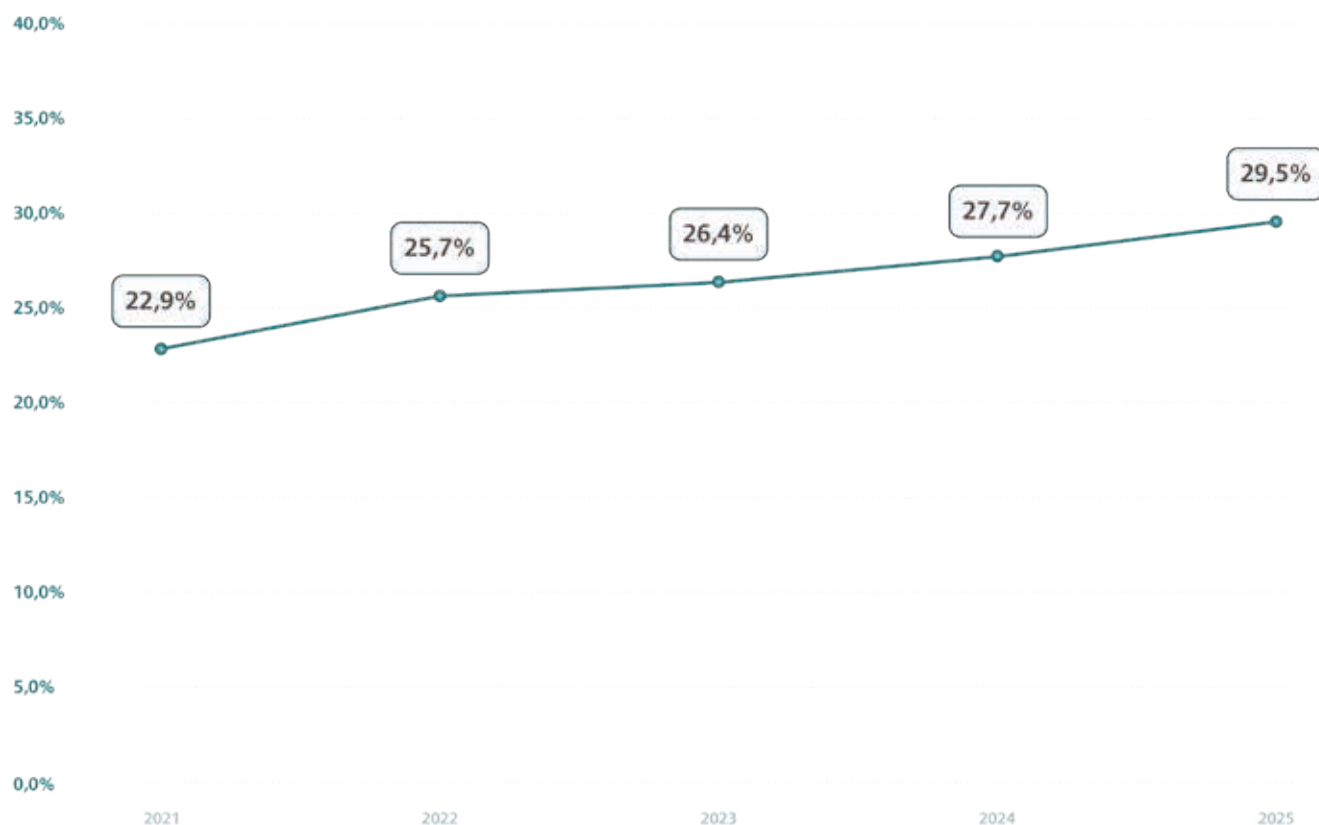
DEKKINGSGRAAD

De MIVB volgt de evolutie van de dekkingsgraad.

De dekkingsgraad, berekend volgens de methodologie die wordt bepaald in het contract openbare dienst 2024-2028, bereikt 29,5% in 2025. Hij is het resultaat van de ratio tussen eigen opbrengsten en werkingskosten (met uitzondering van de provisies en de waardeverminderingen op niet-vaste activa).

Hieronder de resultaten van de laatste jaren, berekend volgens vernoemde methode :

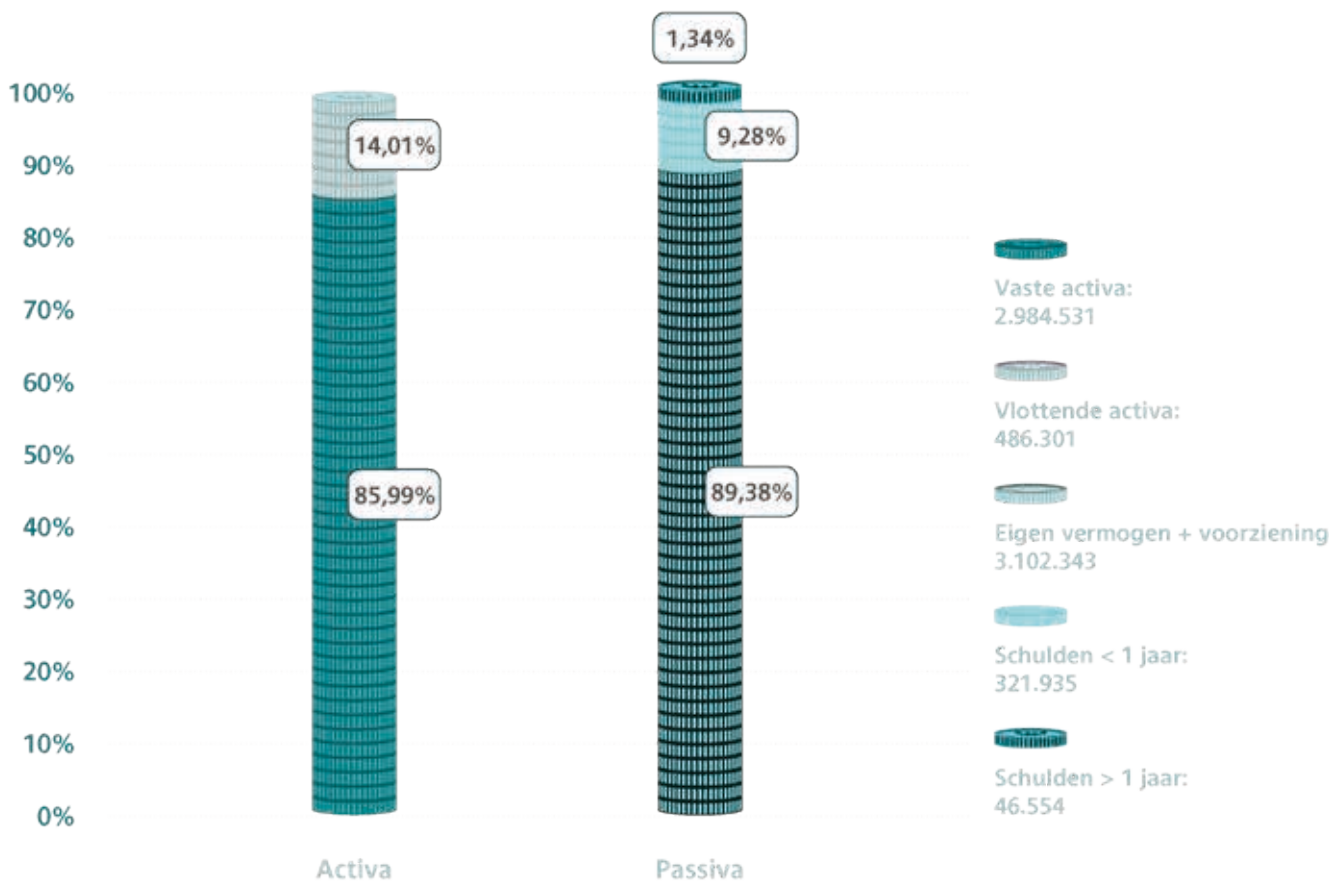
Dekkingsgraad 2021-2025



BALANS 2025

De balans van de maatschappij wordt hieronder voorgesteld in grote posten.

Balans 31/12/2025



Om het bestuderen van deze balans te vergemakkelijken, worden sommige posten hieronder gedetailleerd.

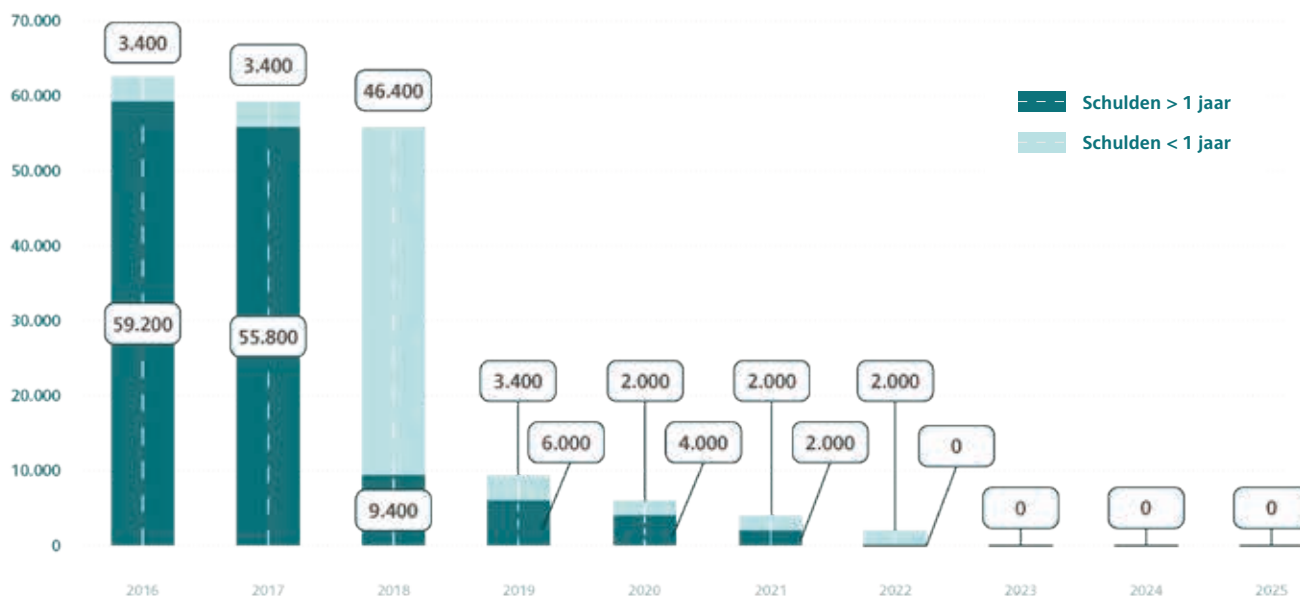
- De maatschappij heeft geen bijkantoren (art. 3:6 §1 5° van het WVV).
- De maatschappij bezit aanzienlijke voorraden vervangstukken omdat ze instaat voor het onderhoud van haar exploitatiemiddelen.
- Er werden substantiële investeringen gerealiseerd met de instemming van de gewestelijke overheid.
- De maatschappij zette in 2025 de verwezenlijking voort van het programma voor de instandhouding, de verbetering en de vernieuwing van haar exploitatiemiddelen. Het investeringsprogramma bereikte 427,4 miljoen EUR in 2025.
- Het betreft grotendeels de ontwikkeling en vernieuwing van vaste installaties, de aankoop van nieuwe voertuigen, de spoor- en informatica-uitrustingen alsook de spoornetten en netten van elektrische kabels.
- De omvang van het investeringsprogramma rechtvaardigt de toename van de als vaste activa gehouden waarden. De nettowaarde ervan bedraagt na afschrijving 2.884 miljoen EUR (tegen 2.805 miljoen EUR in 2024).
- De bijhorende (investerings)uitgaven werden gefinancierd via subsidies.

- Naast de onderstaande elementen doet de onderneming geen beroep op specifieke financiële instrumenten, met uitzondering van een swapcontract voor de dekking voor de stookolie dat werd verlengd op 01.01.2024 (art. 3:6 §1 8° van het WVV).
- De financiële vaste activa zijn samengesteld uit deelnemingen in verbonden ondernemingen ten belope van 74,80 miljoen EUR, waarborgen waaronder 25,8 miljoen EUR dekking voor ongevallen en schadegevallen en 0,5 miljoen EUR aan diverse waarborgen.
- De eigen middelen stijgen in 2025 met 72 miljoen EUR. Deze stijging wordt verklaard door het nog niet afgeschreven saldo van de van het Gewest ontvangen subsidies voor de financiering van het investeringsprogramma. Die subsidies worden opgenomen in het resultaat op het ritme van de afschrijving van de goederen die ze financieren.
- Net als in de voorgaande jaren heeft de onderneming voorzieningen aangelegd om kosten te dekken voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen, onderhoud en grote reparaties, risico's en kosten, alsook om lopende geschillen te dekken. Deze voorzieningen dalen met 17,8 miljoen EUR in 2025. De waardering van deze voorzieningen is gebaseerd op inschattingen waar een onzeker aspect aan is verbonden.
- De maatschappij heeft haar leningen volledig terugbetaald. In 2025 sloot ze geen nieuwe lening af.
- De evolutie van de schuldenlast is zeer gunstig, zoals blijkt uit onderstaande grafiek. De MIVB heeft haar schuld in 2023 volledig terugbetaald.



FINANCIËLE SCHULDENLAST

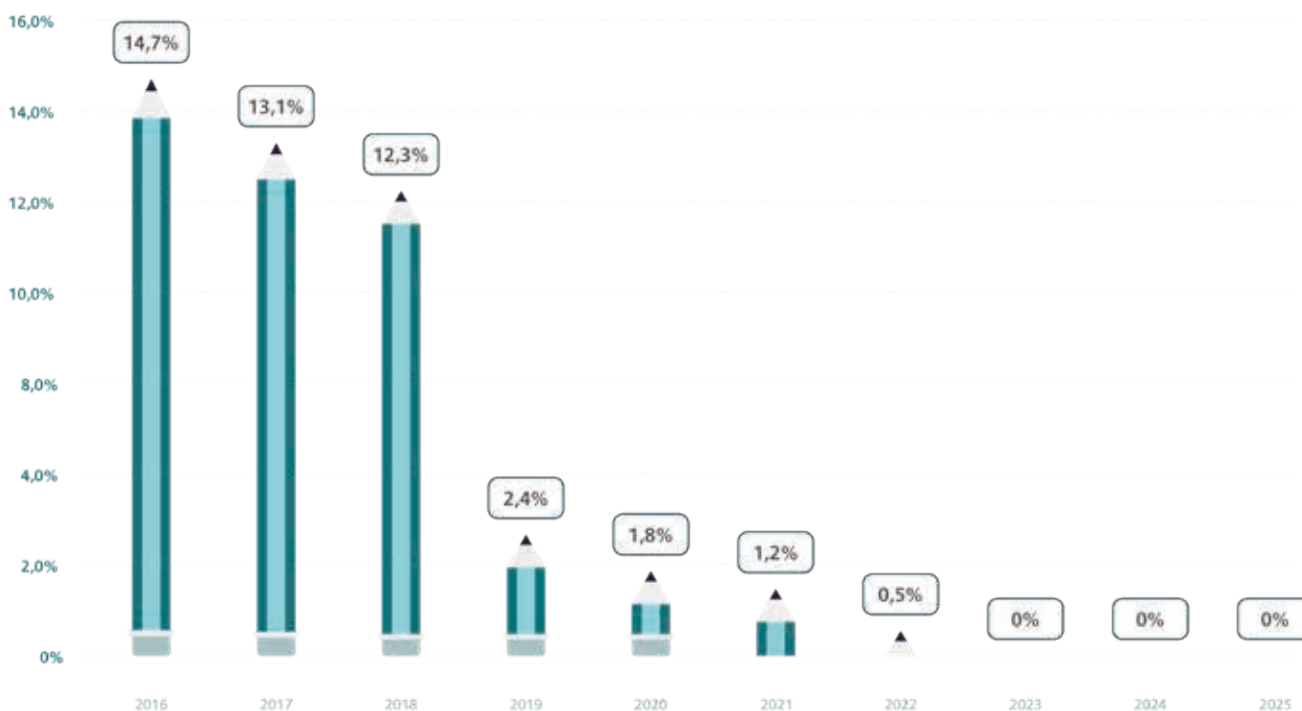
Financiële schuldenlast (in KEUR)



Het cijfer van het schuldpercentage dat de capaciteit om terug te betalen met zijn eigen ontvangsten weergeeft (schuld/eigen ontvangsten gegenereerd in het jaar berekend op basis van de resultatenrekening) verbetert jaar na jaar. Het evolueerde van 14,7% in 2016 naar 0% in 2025.

SCHULDGRAAD

Schuldgraad



De schuldenportefeuille bevat geen leningen meer.

De winst van het boekjaar bedraagt 469.237,82 EUR en werd aan de passiva van de balans toegewezen.

Wat liquiditeiten betreft, kan de MIVB terugvallen op een aanzienlijke kaspositie, opgebouwd in de voorbije jaren, die haar in staat stelt om aan de betalingen van haar schuldeisers te voldoen. De kaspositie bedraagt 303,5 MEUR aan het einde van het boekjaar.

De begrotingsraming voorziet een stijging van de verkeersopbrengsten in 2026, voornamelijk als gevolg van de tariefindexeringen van februari 2025 en 2026.

De toename van de eigen middelen (buiten provisies) in 2025 bedraagt 71,7 MEUR en heeft een lichte impact op de solvabiliteit van de maatschappij. Die blijft stabiel met een ratio van 0,86.

De cashflow van de balans is negatief en bedraagt 146 MEUR in 2025.

De stabiliteit van de solvabiliteit is grotendeels te danken aan de dotaties van de overheidsinstanties. Daarnaast draagt het streven naar efficiëntie en een betere beheersing van de kosten bij tot de beperking van de financiële gevolgen van de inflatie.

In de komende jaren wordt deze positieve tendens voluntaristisch voortgezet om te komen tot een grotere efficiëntie van de dienstverlening aan de klanten.

De maatschappij plande haar begroting zorgvuldig, rekening houdend met:

- de wil om te voldoen aan de richtlijnen van het nieuwe contract van openbare dienst 2024-2028;
- de gewestelijke budgettaire mogelijkheden en meer bepaald met de verzoeken geformuleerd door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op het vlak van het netto te financieren saldo, aangezien de MIVB geconsolideerd is met de rekeningen van het Gewest;
- de actuele politieke en budgettaire context van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de wil van de nieuwe Brusselse regering om terug te keren naar een budgettair evenwicht tegen 2029.



BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN TIJDENS HET BOEKJAAR

(art. 3:6 §1 3° van het WVV)



10.579 MEDEWERKERS

De beheersorganen werden ingelicht over de evolutie van de financiële en de beheerstaten en de belangrijkste gelinkte beheerratio's, over de evolutie van de financiële situatie van de maatschappij en de evolutie van het klantenbestand.

Op 10 april 2025 duidde de Brusselse Hoofdstedelijke Regering de heer Deswert aan als Regeringscommissaris voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in plaats van de heer Riga.

Op 15 april 2025 nam de Raad van Bestuur akte van het jaarverslag 2024 betreffende de opvolging van het contract van openbare dienst, opgesteld door het Opvolgingscomité.

In de loop van het boekjaar hebben de beheersorganen van de maatschappij overeenkomsten goedgekeurd en besprekingen gevoerd of beslissingen genomen over de volgende onderwerpen:



1. HUMAN RESOURCES, INTERNE ORGANISATIE EN DIVERSE DIENSTEN

De collectieve arbeidsovereenkomsten die in het paritair subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werden ondertekend, zijn zoals gebruikelijk voorgelegd aan en goedgekeurd door de Raad van Bestuur, namelijk in 2025:

Op 21 oktober 2025:

- Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot tijdskrediet eindeloopbaan / landingsbanen, afgesloten in toepassing van CAO nr. 174 van de Nationale Arbeidsraad van 30 juni 2025;
- Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de conventionele zware beroepen binnen de onderneming.

Op 16 december 2025:

- Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot tijdskrediet eindeloopbaan / landingsbanen, afgesloten in toepassing van CAO nr. 179 van de Nationale Arbeidsraad van 21 oktober 2025.

De volgende benoemingen werden door de beheersorganen goedgekeurd:

- Op 18 februari 2025 werd de heer Paul Debacker benoemd tot Senior Vice President Operations;
- Op 20 mei 2025 werd de heer Jean-Paul De Bartolo benoemd tot Senior Vice President Human Resources;
- Op 10 juni 2025 werd de heer Bruno Dierickx benoemd tot Vice President Customer Propositions;
- Op 21 oktober 2025 werd de heer Laurent Hacken benoemd tot Vice President Bus.

Op volgende data stemden de beheersorganen in met:

Op 21 januari 2025:

- Een raamovereenkomst voor diensten van terbeschikkingstelling van technici en ingenieurs.

Op 18 februari 2025:

- Een overeenkomst voor het beheer van onderdelen van het systeem voor de tickets en voor het beheer van de voertuigen en van de sociale mobiele agenten met BIZZDEV.

Op 25 maart 2025:

- Een raamovereenkomst voor de tankkaarten van de MIVB-dienstvoertuigen;
- Een raamovereenkomst voor vervoerdiensten per taxi voor personen met een handicap in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.



Op 15 april 2025:

- Een raamovereenkomst betreffende de levering van postdiensten voor de MIVB.

Op 20 mei 2025:

- Een raamovereenkomst met 2 partners die de MIVB kunnen helpen met het halen van haar doelstellingen op korte en lange termijn met betrekking tot het openbaar vervoer aantrekkelijker maken, de reizigerservaring verbeteren, haar als grootste speler in de Brusselse mobiliteit positioneren en haar merkimago versterken;
- Een raamovereenkomst betreffende het huren in full service van werk-, beschermings- en signalisatiekledij.

Op 23 september 2025:

- Een raamovereenkomst betreffende opleidingen voor bewakings- en veiligheidsagenten.

2. GEBOUWEN, STELPLAATSEN, STATIONS EN SITES

In de loop van 2025 heeft de MIVB nieuwe raamovereenkomsten goedgekeurd en andere geactualiseerd om het goede onderhoud van haar gebouwen, stelplaatsen en sites te waarborgen en de veiligheid en gezondheid van de reizigers en medewerkers te garanderen. De MIVB maakt er een erezaak van dat haar infrastructuur te allen tijde aan de toenemende behoeften en vragen van de klanten aangepast zijn, net zoals al haar voertuigen.

Op de volgende data stemden de beheersorganen in met:

Op 21 januari 2025:

- Een raamovereenkomst voor het verlenen van verhuur-, plaatsings- en onderhoudsdiensten voor voorlopige sanitaire voorzieningen (type werf toiletten) bestemd voor het openbaar vervoersnet van de MIVB;
- Een raamovereenkomst voor het onderhoud van de groene zones van de MIVB.

Op 18 februari 2025:

- Een raamovereenkomst voor werken met betrekking tot de elektrische installaties in de onderstations en stelplaatsen;
- Een opdracht voor funderingen van tractiepalen, bijbehorende werken en bouw van de bovenleidings-uitrustingen.

Op 25 maart 2025:

- Een raamovereenkomst betreffende het preventief en correctief onderhoud van het signalisatiesysteem van de stelplaats Marconi;
- Een opdracht voor het onderhoud van de autonome en automatische sanitaire voorzieningen van de MIVB.

**Op 24 juni 2025:**

- Een raamovereenkomst voor de uitvoering van elektriciteitswerken in de installaties van de gebouwen en de transportkoker van de MIVB – percelen 2 en 3.

Op 23 september 2025:

- Herstellingen van koetswerk en glasbreuk alsook mechanische herstellingen;
- Levering van aardgas voor verwarming 2026-2029.



Op 21 oktober 2025:

- Pakketleveringsdienst.

Op 25 november 2025:

- Haren - 2^{de} uitgang TRAM: herinrichting van de rijweg in de Haachtsesteenweg en de Zweefvliegtuig-, Luchtschip- en Raketstraat.

3. EVOLUTIE, ONDERHOUD VAN DE INSTALLATIES EN VAN DE BUS, DE METRO- EN TRAMNETTEN

Het hele jaar 2025 door hebben de beheersorganen de verschillende hieronder vermelde opdrachten, bestellingen en werven goedgekeurd in het kader van het goede onderhoud van de installaties, de voertuigen en het net.

Op de volgende data stemden de beheersorganen in met:

Op 21 januari 2025:

- Een raamovereenkomst voor de levering van onderdelen voor de autobussen vervaardigd door de firma IVECO.

Op 18 februari 2025:

- Een raamovereenkomst voor de levering van diverse onderdelen bestemd voor het onderhoud en de herstelling van door de firma ISRI vervaardigde bestuurderszetels in de bussen van de MIVB;
- Een raamovereenkomst voor de vervanging van de Data Recorder KWR21 voor de T3/T4-trams;
- Een opdracht betreffende de vernieuwing en bouw van 800 m enkel tramspoor van nummers 442 tot 366 in de Neerstallesteenweg in 1180 Ukkel;
- Een raamovereenkomst voor de aankoop van nieuwe rails voor de spornetten van de MIVB;
- Een raamovereenkomst met het oog op de aankoop van benodigdheden voor de bovenleidingen van het MIVB-tramnet.

Op 11 maart 2025:

- Een opdracht voor de plaatsing van tramsporen en tramspoorapparaten voor het nieuwe uitrijspoor van de stelplaats Haren tot de aansluiting met de Leopold III-laan te 1000 Brussel en 1140 Evere.

Op 25 maart 2025:

- Een raamovereenkomst voor de levering van OEM-onderdelen, bestemd voor het onderhoud en de revisie van het mechanisch remsysteem van de T3000- en T4000-trams;
- Een raamovereenkomst voor de dagelijkse en grondige reiniging van de metrostellen.

Op 15 april 2025:

- Een raamovereenkomst voor de revisies van de schokdempers voor de T3000/T4000-trams.

Op 6 mei 2025:

- Een opdracht voor de plaatsing van trasporen, gelegen Koningsplein en Regentschapsstraat, vanaf Koningsplein 2 tot aan de Ruysbroekstraat, niet inbegrepen, te 1000 Brussel.

Op 10 juni 2025:

- Een opdracht voor de plaatsing van trasporen in de Baljuwstraat tussen nummer 23 en het kruispunt met de Louizalaan (gedeeltelijk inbegrepen) en in de Baljuwstraat tussen het kruispunt met de Simonisstraat (niet inbegrepen) en de bochten voor de Drievuldigheidskerk (inbegrepen) in 1050 Elsene en in 1000 Brussel.

Op 24 juni 2025:

- Een opdracht voor de plaatsing van trasporen op de Sainctelettebrug, het Saincteletteplein en het IJzerplein, vanaf Leopold II-laan 12-16 tot aan het kruispunt van de Handelskaai met de Werfstraat in 1000 Brussel;
- Een raamovereenkomst voor het uitvoeren van het onderhoud op de airco- en verwarmingssystemen van de MIVB-bussen;
- Een raamovereenkomst voor de levering van pantografen en bijbehorende wisselstukken;
- Een raamovereenkomst voor de levering van wielbanden en rubberen ringen bestemd voor de wielen van de tramvoertuigen type T3000/4000;
- Een raamovereenkomst voor de vervanging van de roltrappen van het Brusselse metro- en premetronet.

Op 23 september 2025:

- Een raamovereenkomst voor de uitvoering van elektriciteitswerken in de installaties van de gebouwen en de transportkoker van de MIVB – perceel 1;
- Levering van transformatoren;
- Reinigen en schoonspuiten van de spoorroosters en het toebehoren van het MIVB-tramnet.

Op 7 oktober 2025:

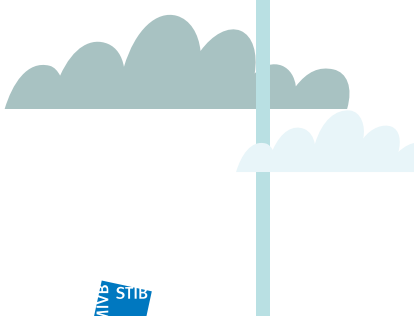
- Plaatsing van trasporen gelegen van de Antoine Bréartstraat 22 tot aan de Morisstraat 15 in 1060 Sint-Gillis.

Op 21 oktober 2025:

- Exploitatie van de communicatieruimtes op en in de voertuigen en in de metro- en premetro-installaties van de MIVB.

Op 25 november 2025:

- Een raamovereenkomst voor de levering van onderdelen bestemd voor het onderhoud en de revisie van de aandrijf- en draagdraaistellen van de T3000- en T4000-trams van de MIVB.





4. DIENSTEN AAN DE REIZIGERS

Op 15 april 2025:

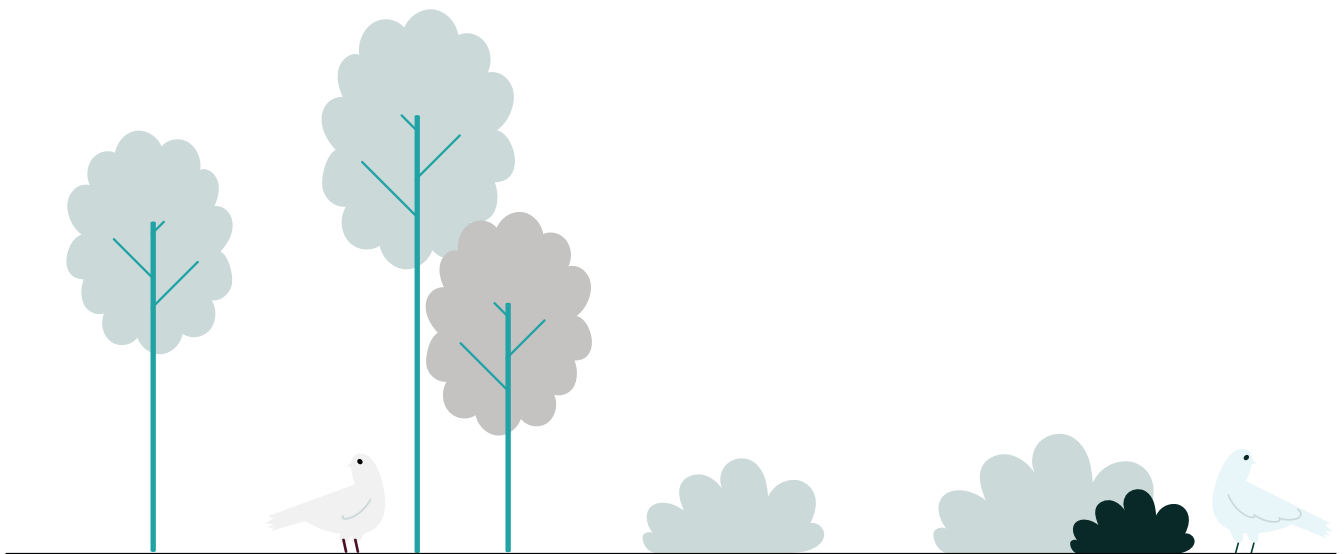
- Overeenkomst Eventpass Busworld 2025;
- Overeenkomst Eventpass Congres EuroMedLab 2025;
- Partnerschapsovereenkomst met visit.brussels betreffende de exploitatie van de Tram Experience

Op 23 september 2025:

- Een raamovereenkomst voor het organiseren van het gebruik van de reguliere MIVB-lijnen bij verstoring van het NMBS-verkeer en van het gebruik van de reguliere NMBS-lijnen bij verstoring van het MIVB-net.

Op 16 december 2025:

- Partnerschapsovereenkomst tot afsluiting van een niet-geïnstitutionaliseerd horizontaal akkoord met Bruss'help in het kader van de opdracht van includo in verband met het project SubLINK en het beheer van de risico's die verbonden zijn aan de aanwezigheid van thuislozen op het MIVB-net;
- Overeenkomst tussen de MIVB en citydev.brussels betreffende de site Da Vinci - Zweefvliegtuigstraat.



ONDERZOEKS- EN ONTWIKKELINGSACTIVITEITEN

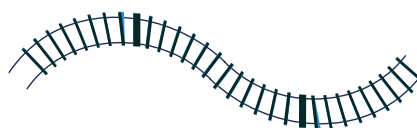
(art. 3:6 § 1 4° van het WVV)

Dankzij de techniek van de “design sprint” bedenken interne teams, soms met de hulp van externe specialisten, innovatieve oplossingen om de dienstverlening aan de klanten te verbeteren. Deze “Innov@teliers” lopen over het algemeen over vijf opeenvolgende dagen, waarbinnen de teams een probleem analyseren en oplossingen uitwerken, een prototype maken en dat vervolgens testen bij klanten of collega’s. Dankzij deze methode kunnen beloftevolle projecten snel worden geïdentificeerd en kan de focus worden gelegd op initiatieven met een echte meerwaarde voor de klanten en de onderneming.

Sinds de opstart in 2021 heeft het Innov@telier 33 transversale teams begeleid, samengesteld uit collega’s en partners. Van de 33 behandelde onderwerpen had 30% betrekking op de klant, 29% op collega’s (Talents) en 41% op de toekomstbestendigheid van de MIVB, en in het bijzonder op de operationele performantie. Bijna 50% van de begeleide innovatie-onderwerpen heeft geleid tot een concrete uitvoering, waaronder:

- **De digitale Brupass:** dit project, dat heeft geleid tot een digitale versie van het Brupass- en Brupass XL-ticket in de mobiele app van de MIVB, werd opgestart met een design sprint met medewerking van de vier Belgische openbaarvervoermaatschappijen : NMBS, De Lijn, LETEC en de MIVB.
- **Refresh Station:** dit proces optimaliseert de bestaande middelen voor het onderhoud en het onderhoud van de metrostations. De stations Naamsepoort, Ossegem, Diamant, Stokkel en Maalbeek hebben er al hun voordeel mee gedaan. Voor Delta en Hermann-Debroux lopen de studies nog. Het programma Refresh Station verbetert concreet het comfort, de veiligheid en de leesbaarheid voor de reizigers. Na de ‘refresh’ van station Naamsepoort steeg de algemene tevredenheidsscore van de gebruikers van 4,97 naar 6,53/10.
- **DeviMap:** dankzij dit project beschikken de buschauffeurs nu over een online applicatie die de omleidingen nauwkeurig in kaart brengt, om de trajecten veiliger te maken, fouten te vermijden en de reizigers ook in onvoorziene situaties een betere dienstverlening te garanderen.
- **Wall-E:** voor dit project kwamen de dispatchings van Bus, Tram, Metro, Security en Reizigersinfo samen om de processen te optimaliseren en een nieuwe digitale tool te ontwikkelen. Resultaat: de reizigers worden bij niet-geplande verstoringen 5 minuten sneller geïnformeerd.

In 2026 gaat de MIVB een nieuwe maturiteitsfase in op het vlak van artificiële intelligentie (AI), met de overstap van experimenteren naar industrialiseren. Dit jaar wordt een gestructureerde AI-governance ingevoerd en een Centre of Excellence (AI Center of Excellence) uitgerold. Er worden ook AI-projecten gelanceerd met een grote impact, onder meer op het vlak van operationele efficiëntie, klantbeleving en ondersteuning van de verschillende jobs. Tegelijk investeert de MIVB in de ontwikkeling van competenties, om AI duurzaam te verankeren in haar sleutelprocessen, met respect voor ethische, reglementaire en veiligheidsvereisten.





ECONOMISCHE CONTEXT

(art. 3:6 §1 6° van het WVV)

De economische tendensen die vastgesteld werden tijdens de vorige oefening bleven aanwezig in 2025. De inflatoire druk op de energie- en loonkost alsook op andere producten en diensten, blijft de resultaten van de MIVB beïnvloeden. De energiekosten handhaven zich op een niveau dat boven het niveau ligt van vóór de covid-crisis en blijven een belangrijk deel uitmaken van de werkingskosten.

Het is bovendien meer dan waarschijnlijk dat het conflict in het Midden-Oosten opnieuw een stijging van de energieprijzen zal teweegbrengen, alsook de druk zal opvoeren op het algemeen prijspeil, wat de MIVB aan een bijkomend (prijs)risico zal blootstellen. Hoewel de verkeers- en andere exploitatieopbrengsten blijven verbeteren, en ondanks de continue inspanningen om de werkingskosten te beheersen, zal de terugkeer naar een structureel evenwicht moeilijk blijven door de aanhoudend hoge kosten.

De nieuwe Brusselse regering heeft een budgettair traject uitgetekend dat mikt op een structureel evenwicht tegen 2029 voor alle Brusselse instellingen. Deze ambitie vertaalt zich voornamelijk in het vervolg en de verstrenging van het moratorium op de aanwervingen. Dit zal worden toegepast op het geheel van het personeelsbestand in 2026 en op de niet-operationele functies in de jaren erna. Ze impliceert ook een drastische rationalisering van de werkingsuitgaven alsook de aanpassing van het MIP in overeenstemming met het traject van de meerjarenbegroting die werd vastgelegd door de regering, waarin de schorsing van de werken voor de uitbreiding van metrolijn M3 vervat zit.



SITUATIE VAN DE OVERGEDRAGEN VERLIEZEN

De balans toont een overgedragen verlies van 121,9 miljoen euro, een verbetering ten opzichte van het jaar 2024 dankzij een winst van 0,5 miljoen euro aan het einde van het boekjaar 2025. In overeenstemming met het artikel 3:6 §1 6° van de Wetboek van vennootschappen en verenigingen, rechtvaardigt de Raad van Bestuur de toepassing van de waarderingsregels in de veronderstelling van continuïteit. Deze beslissing wordt gebaseerd op de financiële steun van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de MIVB zoals geformaliseerd in het contract van openbare dienst 2024-2028.

Wat betreft beschikbare middelen bestaat er een cash pooling overeenkomst tussen de MIVB en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die toestemming geeft aan de MIVB om automatisch en gratis afhalingen te doen van een transitrekening.

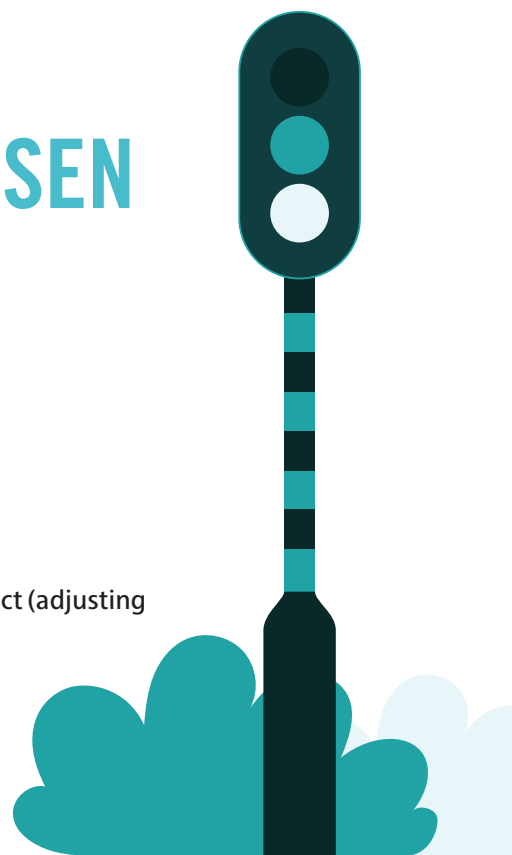
Deze kredietlijn vormt een vordering (ongeveer 305 M€ eind 2025) van de MIVB ten aanzien van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aangezien de cash niet beschikbaar is op een rekening van de MIVB. Het is echter zo dat de MIVB een afhaalrecht heeft van 100% op elk moment, zolang het Gewest erin slaagt om de nodige financiering ervan te verzekeren op de financiële markten.

Het bestuursorgaan heeft na evaluatie van de moeilijke politieke en budgettaire context van het Gewest geen weet van elementen die de waarde van deze vordering in twijfel zouden kunnen trekken. Het is van mening dat de toegang tot en de liquiditeit van de "cash pooling" niet op de helling zou komen te staan en dat de MIVB over de nodige cash zal kunnen beschikken om de continuïteit van haar activiteiten te verzekeren in de 12 volgende maanden.

BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN NA DE AFSLUITING VAN DE REKENINGEN

(art. 3:6 §1 2° van het WVV)

Het bestuursorgaan heeft geen weet van belangrijke gebeurtenissen die een impact (adjusting of non-adjusting) hebben op de rekeningen van de onderneming.



PERSPECTIEVEN 2026



1.370 VOERTUIGEN

PERSPECTIEVEN 2026

1. NETWERK EN NIEUWE VOERTUIGEN

Tram

In 2018 ondertekende de MIVB een raamovereenkomst waarmee ze tot 175 nieuwe trams kan aankopen. In totaal heeft de MIVB dus 90 TNG's (Trams New Generation) besteld: 79 trams van het korte type (32 meter lang, met 182 plaatsen waarvan 47 zitplaatsen) en 11 trams van het lange type (43 meter lang, met 256 plaatsen waarvan 65 zitplaatsen). Eind april 2023 stapten de eerste reizigers aan boord van de TNG van het korte type. Eind 2025 reden 40 TNG's op de lijnen 9, 19, 82 en 51. De eerste lange TNG werd eind 2025 geleverd en zal eerst nog getest worden, voordat de eerste reizigers in de loop van het tweede kwartaal van 2026 kunnen instappen. Het is ook voorzien dat in 2026 nog 18 extra TNG's de MIVB-vloot komen versterken.

Bus

56 gelede elektrische bussen van het type eCitaro zijn het MIVB-net komen versterken. Ze vervangen de bussen van het type Euro 5 die nog in omloop waren. Tegen eind 2026 wordt de vloot nog versterkt met 14 gelede elektrische bussen en 36 standaard elektrische bussen, zoals afgesproken in de bestelling die in 2023 werd geplaatst bij Mercedes-Daimler. De eerste standaard, 12 meter lange eCitaro is in december in Brussel aangekomen. De indienststelling is gepland begin maart. Er wordt intussen een nieuwe opdracht voorbereid voor de vervanging van de volgende reeksen bussen die het einde van hun levensduur bereiken. Het bestek werd eind december gepubliceerd. De MIVB wacht nu op de offertes van de inschrijvers. Met deze opdracht kunnen tot 300 standaard elektrische bussen worden besteld.

Metro

Met 36 M7-stellen in gebruik eind 2025, blijft de MIVB-vloot uitbreiden en moderniseren. In totaal werden 43 stellen besteld en sinds 2021 geleidelijk in dienst genomen.

In het kader van het moderniseringsprogramma voor haar metronet vervangt de MIVB het bestaande signalisatiesysteem door CBTC ("Communication Based Train Control"). Met dit nieuwe systeem kan het interval tussen twee metrostellen veilig worden verkleind, waardoor hogere frequenties mogelijk worden. Op termijn zal CBTC ook automatisering mogelijk maken. Daarvoor zijn perronwanden nodig. Een eerste exemplaar werd in de stelplaats Delta geïnstalleerd om de eerste tests uit te voeren.

2. INFRASTRUCTUUR

Metro 3

Het Metro 3-project heeft in 2025 nieuwe mijlpalen bereikt. Het project omvat drie grote werven:

- In Albert, voor de omvorming van het premetrostation tot een grote multimodale hub
- Tussen het Zuidstation en Anneessens, voor de bouw van een nieuwe verbindingstunnel en van het metrostation Toots Thielemans
- Aan het Noordstation, voor de bouw van het achterstation, nodig voor het stallen van de metrostellen en voor de latere verlenging van de lijn naar Schaarbeek en Haren



Tussen het Zuidstation en Anneessens is het merendeel van de ruwbouw afgewerkt. De structuur van het nieuwe metrostation, station Toots Thielemans, is duidelijk zichtbaar. Er moeten nog drie civieltechnische bouwwerken plaatsvinden: 120 meter tunnel onder het Zuidpaleis, de doorgang onder de bestaande tramtunnel en de aansluiting van de nieuw gebouwde tunnel op de bestaande installaties onder het Baraplein.

Aan het Noordstation wordt de werf opgevolgd door Beliris, gedelegeerd bouwheer van de MIVB. Die lag stil, in afwachting van een beslissing van de regering over de oplossing die de aannemer had voorgesteld voor de problemen in verband met de aanwezigheid van een verhoogde grondwaterlaag. In februari 2026 kondigde de Brusselse regering in haar Algemene Beleidsverklaring de opschorting van de werf aan het Noordstation aan.

In oktober 2025 publiceerde het Rekenhof, na meer dan twee jaar werkzaamheden, zijn auditverslag over het project Metro 3. In het verlengde van het verslag van het Rekenhof heeft het Brussels Parlement een bijzondere commissie opgericht die zich toelegt op Metro 3. De eerste hoorzittingen onderstrepen onder meer het belang van deze nieuwe lijn om tegemoet te komen aan de mobiliteitsuitdagingen op deze belangrijke as in Brussel. Verschillende sprekers hebben ook toelichtingen gegeven bij bepaalde feitelijke elementen in het verslag. De werkzaamheden van de commissie worden in 2026 voortgezet.

Renovatie van stations

In het historische hart van de hoofdstad is Centraal Station al open sinds 1969. Hiermee is het een van de oudste metrostations van Brussel. De volledige vernieuwing heeft als doel de reizigers meer comfort te bieden. Op termijn zal het station bijna twee keer zo groot zijn als vandaag, moderner en volledig toegankelijk voor personen met beperkte mobiliteit, onder meer dankzij de toevoeging van liften en roltrappen. In 2026 wordt onder de Koloniënstraat het tweede deel van de uitbreiding gerealiseerd dat nodig is voor de installatie van de trap tussen de mezzanine en het perron richting De Brouckère. De voetgangersgang die het metrostation met het NMBS-station verbindt, wordt verplaatst om de plaatsing van de nieuwe afwerking in de Ravensteinzone mogelijk te maken. Ook op de perrons worden de afwerkingswerken voortgezet. In de Kardinaal Mercierzone worden de metselwerken voortgezet. Tot slot wordt de aanleg van de vloer van het rookafvoerlokaal boven de metrosporen een van de grote uitdagingen van het jaar.

De renovatiewerken aan de publieke zone van station Park, die werden gestart in 2020, werden in 2025 afgerond. De reizigers beschikken voortaan over een toegankelijk station, met 4 liften en 7 roltrappen, volledig vernieuwd van vloer tot plafond. In de loop van 2026 wordt een nieuw automatisch openbaar toilet in gebruik genomen. De werken verlopen nu meer achter de schermen, met de inrichting van de technische lokalen. De laatste fase van de werken voorziet in een nieuwe toegang via het Warandepark tussen 2027 en 2030.

Aanvullend op deze grondige renovaties richt het project "Refresh Station" zich op concrete en snelle verbeteringen van het traject van de reiziger. De werken in de stations Diamant, Stokkel en Ossegem werden eind 2025 afgerond. In 2026 neemt het "Refresh"-programma de stations Delta (maart) en Herrmann-Debroux (september) onder handen. Brussel Mobiliteit voorziet onder meer in de vervanging van roltrappen, de vernieuwing van de signalisatie en verlichting, en van de vloer- en wandbekleding.

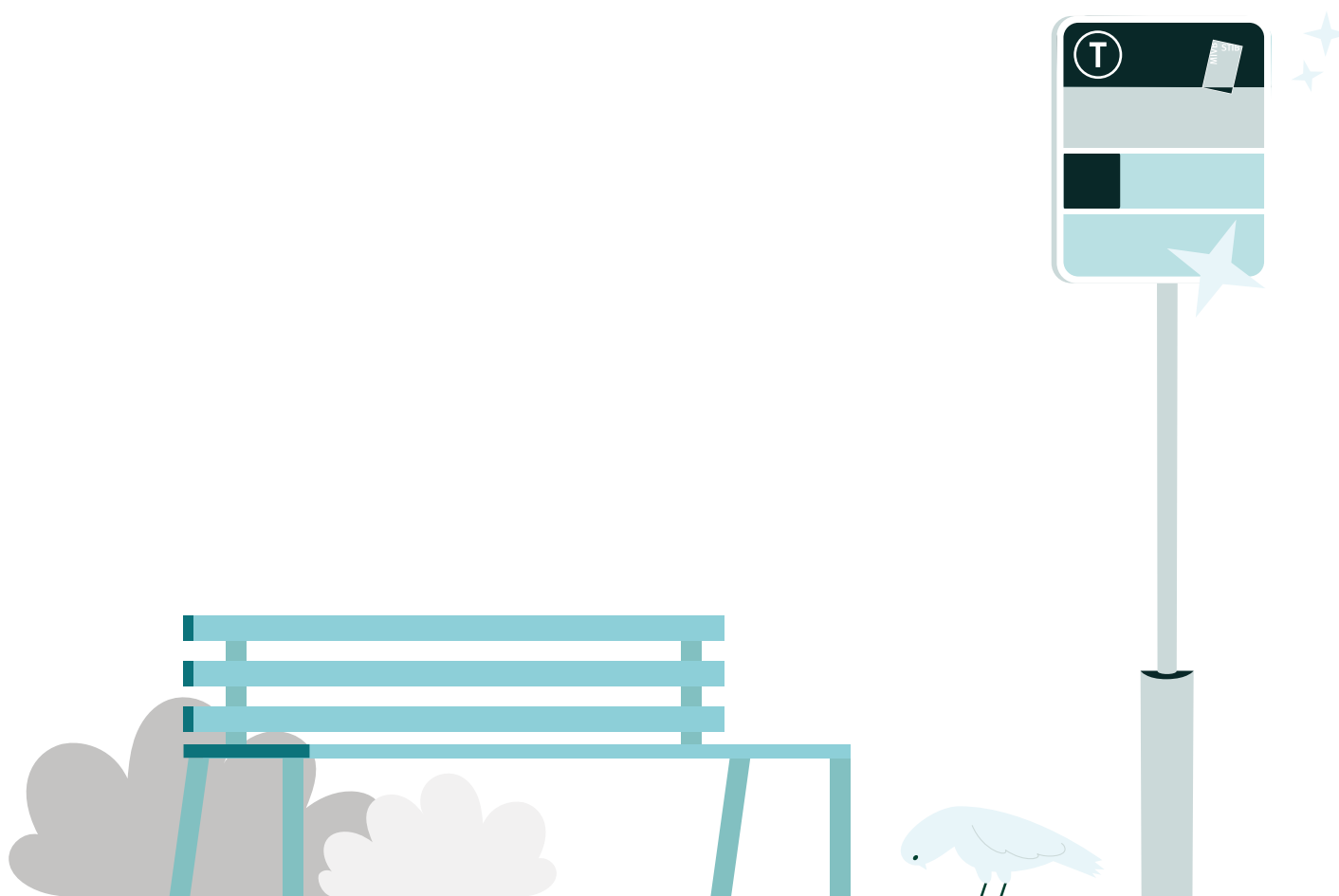


Stelplaatsen

Marly I werd in 2019 in gebruik genomen. Naast deze stelplaats in het noorden van Brussel wordt momenteel een nieuwe site voor stalling en onderhoud gebouwd. Dit wordt de eerste stelplaats die 100% gewijd is aan het stallen, opladen en onderhouden van standaard en gelede elektrische bussen. De nieuwe gelede eCitaro-bussen zijn er al ingetrokken. De nieuwe standaard elektrische bussen komen vanaf begin 2026 in Marly aan. Eind 2025 was ongeveer 47% van de geplande werken op de site Marly II, in Neder-Over-Heembeek, voltooid. In de tweede helft van 2026 worden de onderhoudsstanden gedeeltelijk geïnstalleerd.

3. TAXIBUS

Met de TaxiBus-dienst kunnen personen met een handicap zich van deur tot deur verplaatsen, met speciale MIVB-minibussen of met taxi's aan een verlaagd tarief. Het aantal ritten is gestegen van 40.000 in 2016 tot bijna 210.000 in 2025, meer dan een verviervoudiging. In 2026 ligt de prioriteit, zoals voorzien in het Contract van Openbare Dienst tussen de MIVB en het Gewest, op het samen met Brussel Mobiliteit bestuderen van mogelijke aanpassingen aan TaxiBus. Doel is om tegemoet te komen aan de groeiende mobiliteitsvraag van de rechthebbenden, en tegelijk de kosten onder controle te houden.





DECHARGE

Wij verzoeken u kwijting te verlenen aan de bestuurders voor de uitvoering van hun mandaat, alsook aan de commissarissen voor hun tijdens het afgelopen boekjaar vervulde opdracht.

Opgesteld in Brussel, op 15 april 2026

De bestuurder - directeur-generaal,

Briec de MEEÛS

De voorzitter van de Raad van Bestuur,

Merlijn ERBUER





3

JAARREKENING

Cijfers uitgedrukt in euro.

MAATSCHAPPIJ VOOR HET INTERCOMMUNAAL VERVOER TE BRUSSEL

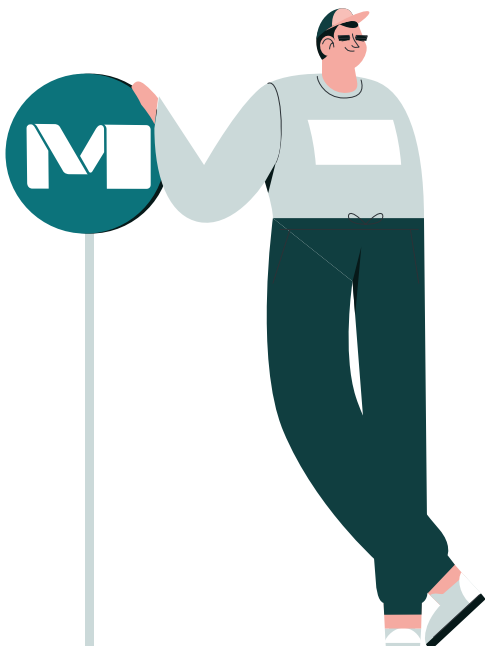
WERKINGSREKENING



| I. WERKINGSREKENING | | 2025 | 2024 |
|---|---|-----------------------|-----------------------|
| A. | ONTVANGSTEN | 951.678.031,30 | 923.336.168,14 |
| A) | Verkeer : | | |
| | · Directe ontvangsten | 240.557.627,58 | 226.208.301,06 |
| | · Dotatie voor voorkeurtarieven | 0,00 | 0,00 |
| B) | Reclame | | |
| | · Directe opbrengsten | 5.787.028,23 | 4.497.942,38 |
| | · Opbrengsten reclameruil | 3.155.790,06 | 3.324.539,52 |
| C) | Opbrengsten van verhuringen | 9.052.011,08 | 8.507.196,08 |
| D) | Andere exploitatieontvangsten | 23.092.716,35 | 26.036.551,08 |
| | Niet recurrente ontvangsten | 12.424.538,05 | 6.267.686,25 |
| E) | Ontvangsten uit financiële beleggingen | 720.763,33 | 997.525,50 |
| F) | Globale dotatie bestemd voor de werking | 642.484.000,00 | 633.118.000,00 |
| | Dotatie diversiteit | 0,00 | 0,00 |
| | Dotatie bonus-malus | 2.191.773,68 | 3.197.294,20 |
| | Dotatie voor voorkeurtarieven volledig compenseerd (art.88.2) | 12.211.782,94 | 11.181.132,07 |
| | Dotatie vervuillingspiek | 0,00 | 0,00 |
| B. | UITGAVEN | 947.587.997,84 | 950.377.950,31 |
| A) | Personeelslasten | 722.118.000,51 | 714.973.668,98 |
| B) | Energie : | | |
| | · Brandstof | 13.891.805,84 | 15.671.919,93 |
| | · Elektrische energie | 35.474.853,51 | 40.103.256,51 |
| C) | Verbruikte grondstoffen | 37.150.380,40 | 35.129.165,99 |
| D) | Externe leveringen : | | |
| | · Goederen en diensten (zonder leasing) | 127.591.468,93 | 130.098.434,02 |
| | · Leasing (informatica en auto's) | 1.622.981,51 | 1.736.369,07 |
| E) | Fiscale belastingen | 5.088.111,39 | 2.780.711,66 |
| F) | Wettelijke voorzieningen brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen | -16.428.440,10 | -19.466.794,32 |
| | Fiscale voorzieningen | -1.115.357,74 | 190.280,91 |
| | Voorzieningen te recupereren uren | 1.375.102,56 | 1.601.847,93 |
| | Voorzieningen risico's en lasten | -2.334.642,40 | -951.593,96 |
| G) | Verzekeringsfonds | 11.498.430,08 | 15.370.850,31 |
| H) | Afschrijving van de kleine investeringsgoederen en waarde-verminderingen op niet vaste activa | 6.305.012,13 | 7.236.967,55 |
| I) | Courante financiële kosten | 1.567.080,94 | 1.694.894,46 |
| J) | Niet recurrente kosten | 3.783.210,28 | 4.207.971,27 |
| C. | RESULTAAT (A - B) | 4.090.033,46 | -27.041.782,17 |
| II. REKENING VAN DE SPECIFIEKE OPDRACHTEN | | 2025 | 2024 |
| A. | ONTVANGSTEN | 35.479.680,13 | 28.576.124,82 |
| | · Aanbod & veiligheid | 25.026.943,60 | 18.837.486,25 |
| | · Gedetacheerden | 10.452.736,53 | 9.738.638,57 |
| B. | UITGAVEN | 39.782.596,93 | 32.811.744,87 |
| | · Aanbod & veiligheid | 27.538.167,04 | 20.531.644,29 |
| | · Gedetacheerden | 12.244.429,89 | 12.280.100,58 |
| C. | RESULTAAT (A - B) | -4.302.916,80 | -4.235.620,05 |

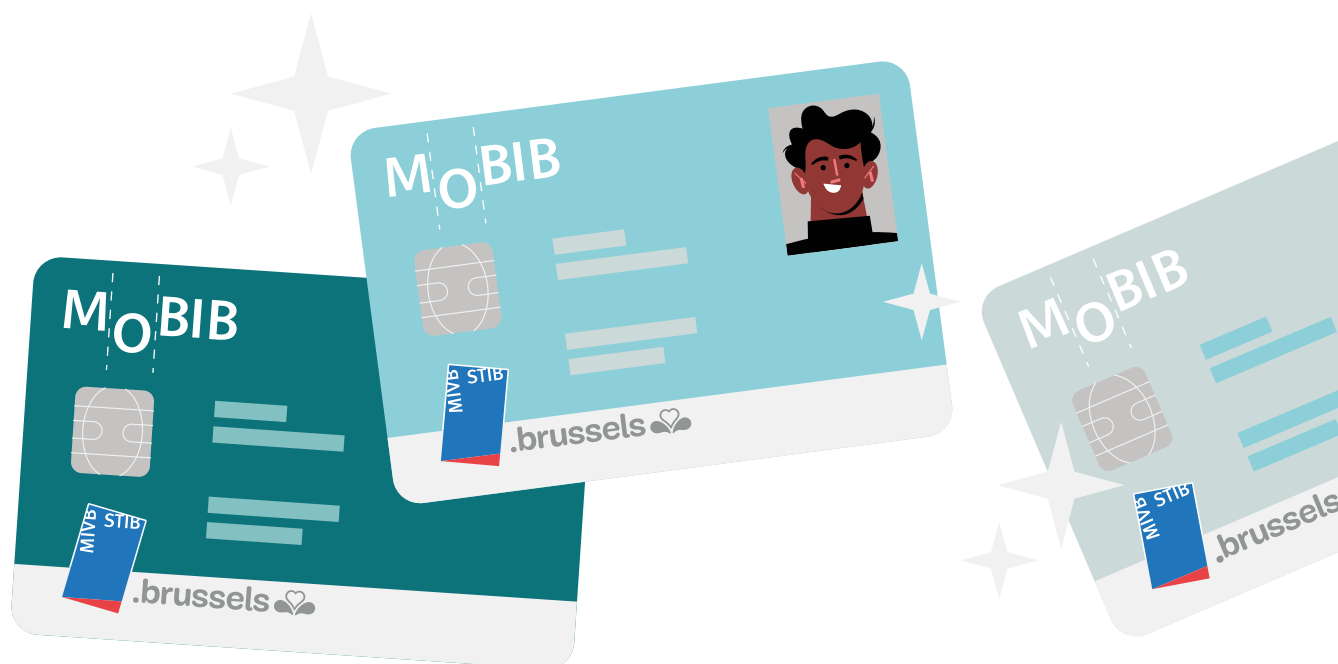
INVESTERINGSREKENING

| I. INVESTERINGSREKENING | | 2025 | 2024 |
|-------------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| A. | ONTVANGSTEN | 349.579.672,99 | 346.454.453,12 |
| A) | Dotatie die de interestlasten dekt | 0,00 | 0,00 |
| B) | Aanwending van de kapitaalsubsidie naar rata van de verrichte industriële afschrijvingen | 308.942.788,15 | 308.030.715,47 |
| C) | Aflossing van de van de overheid ontvangen specifieke kapitaalsubsidies (vastleggingskredieten) | 39.954.763,68 | 37.421.506,96 |
| D) | Verdeling van de winst Seb Lease pro rata temporis | 653.979,48 | 653.979,48 |
| E) | Meerwaarden en terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa | 28.141,68 | 348.251,21 |
| F) | Gegeneerde interesten op borg pandrecht | 0,00 | 0,00 |
| G) | Nog niet beïnvloede kapitaalsubsidies vorige jaren | 0,00 | 0,00 |
| B. | UITGAVEN | 348.897.551,83 | 345.828.615,32 |
| A) | Interestlasten: | 434.136,42 | 387.789,42 |
| | · Totale interesten | 0,00 | 0,00 |
| | · Uitgaven in verband met investeringsschulden | 434.136,42 | 387.789,42 |
| B) | Kapitaallasten: | 348.463.415,41 | 345.440.825,90 |
| | · Afschrijving van de door de maatschappij gefinancierde materiële vaste activa en minderwaarden | 308.365.090,09 | 307.847.615,62 |
| | · Belasting op erfpacht | 0,00 | 0,00 |
| | · Afschrijving van de materiële vaste activa gefinancierd door specifieke subsidies van de overheid (vastleggingskredieten) | 39.954.763,68 | 37.421.506,96 |
| | · Minderwaarden en waardeverminderingen op vaste activa en oninbare vorderingen | 143.561,64 | 143.561,64 |
| | · Minderwaarden en waardeverminderingen op financiële activa | 0,00 | 28.141,68 |
| C. | RESULTAAT (A - B) | 682.121,16 | 625.837,80 |



BALANS - ACTIVA

| VASTE ACTIVA | | 2025 | 2024 |
|----------------------|--|------------------|------------------|
| I. | Oprichtingskosten | 0,00 | 0,00 |
| II. | Immateriële vaste activa | 38.805.864,54 | 36.087.895,98 |
| III. | Materiële vaste activa | 2.844.699.136,05 | 2.768.465.975,46 |
| A. | Terreinen en gebouwen | 1.559.634.234,76 | 1.546.876.465,41 |
| B. | Installaties, machines en uitrusting | 143.327.243,81 | 148.811.977,78 |
| C. | Meubilair en rollend materieel | 913.163.126,13 | 820.174.669,77 |
| D. | Leasing en soortgelijke rechten | 91.760.896,79 | 96.415.031,51 |
| E. | Overige materiële vaste activa | 11.126.315,24 | 11.302.445,32 |
| F. | Activa in aanbouw en vooruitbetalingen | 125.687.319,32 | 144.885.385,67 |
| IV. | Financiële vaste activa | 101.026.205,77 | 95.680.629,82 |
| A. | Verbonden ondernemingen | 73.416.500,00 | 73.416.500,00 |
| B. | Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat | 1.254.689,55 | 1.254.689,55 |
| C. | Andere financiële vaste activa | | |
| | 1. Aandelen | 129.600,00 | 101.458,32 |
| | 2. Vorderingen en borgtochten in contanten | 26.225.416,22 | 20.907.981,95 |
| VLOTTENDE ACTIVA | | | |
| V. | Vorderingen op meer dan één jaar | 633.523,75 | 682.466,46 |
| B. | Overige vorderingen | 633.523,75 | 682.466,46 |
| VI. | Voorraden en bestellingen in uitvoering | 49.124.747,03 | 50.442.050,34 |
| A. | Voorraden | | |
| | 1. Grond- en hulpstoffen | 48.913.150,23 | 50.082.992,25 |
| | 2. Goederen in bewerking | 211.596,80 | 359.058,09 |
| B. | Bestellingen in uitvoering | 0,00 | 0,00 |
| VII. | Vorderingen op ten hoogste één jaar | 388.991.999,30 | 498.891.810,58 |
| A. | Handelsvorderingen | 33.692.525,80 | 28.540.428,45 |
| B. | Overige vorderingen | 355.299.473,50 | 470.351.382,13 |
| VIII. | Geldbeleggingen | 0,00 | 0,00 |
| B. | Overige beleggingen | 0,00 | 0,00 |
| IX. | Liquide middelen | 16.774.927,96 | 11.106.227,19 |
| X. | Overlopende rekeningen | 30.775.457,24 | 29.463.704,28 |
| TOTAAL VAN DE ACTIVA | | 3.470.831.861,64 | 3.490.820.760,11 |



BALANS - PASSIVA

| EIGEN VERMOGEN | | 2025 | 2024 |
|---|--|-------------------------|-------------------------|
| I. | Kapitaal | 37.000.000,00 | 37.000.000,00 |
| A. | Geplaatst kapitaal | 37.000.000,00 | 37.000.000,00 |
| IV. | Reserves | 92.783.417,31 | 92.783.417,31 |
| A. | Wettelijke reserve | 3.700.000,00 | 3.700.000,00 |
| D. | Beschikbare reserves | | |
| | · Investeringsfondsen | 89.083.417,31 | 89.083.417,31 |
| V. | Overgedragen winst/verlies van het lopende boekjaar | -121.899.137,15 | -122.368.374,97 |
| VI. | Kapitaalsubsidies | 2.994.807.411,56 | 2.923.540.526,70 |
| VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN | | | |
| VII. | Voorzieningen en uitgestelde belastingen | 99.651.174,96 | 117.477.652,55 |
| A. | Brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen | 18.362.968,91 | 34.522.381,18 |
| B. | Belastingen | 298.915,89 | 1.414.273,63 |
| C. | Risico's en kosten | 8.880.000,00 | 8.880.000,00 |
| D. | Overige risico's en kosten | | |
| | · Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen | 24.990.376,82 | 24.313.516,73 |
| | · Voorziening te recupereren uren | 28.284.134,54 | 26.909.031,98 |
| | · Voorziening voor lopende geschillen | 9.093.210,32 | 11.624.260,32 |
| | · Voorziening voor sociale geschillen | 4.037.196,48 | 4.009.816,71 |
| | · Voorziening voor milieuverplichtingen | 5.704.372,00 | 5.804.372,00 |
| SCHULDEN | | | |
| VIII. | Schulden op meer dan één jaar | 46.554.416,68 | 48.045.193,68 |
| A. | Financiële schulden | | |
| | 3. Leasingschulden en soortgelijke schulden | 46.500.000,00 | 48.000.000,00 |
| | 4. Kredietinstellingen | 0,00 | 0,00 |
| C. | Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 0,00 | 0,00 |
| D. | Overige schulden | 54.416,68 | 45.193,68 |
| IX. | Schulden op ten hoogste één jaar | 273.987.177,15 | 348.806.099,26 |
| A. | Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 |
| B. | Financiële schulden - Kredietinstellingen | 0,00 | 0,00 |
| C. | Handelsschulden - Leveranciers | 161.538.037,87 | 223.312.372,47 |
| D. | Ontvangen vooruitbetalingen | 216,29 | 1.656,74 |
| E. | Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten | 110.377.556,43 | 122.310.038,86 |
| F. | Overige schulden | 571.366,56 | 1.682.031,19 |
| X. | Overlopende rekeningen | 47.947.401,13 | 45.536.245,58 |
| TOTAAL VAN DE PASSIVA | | 3.470.831.861,64 | 3.490.820.760,11 |

Afgesloten door de Raad van Bestuur ter zitting van 15/04/2026

De Bestuurder - directeur-generaal
Brieuc de MEEÛS

De voorzitter van de raad van bestuur
Merlijn ERBUER

ONDERZOEK VAN DE BALANS OP 31 DECEMBER 2025 - ACTIVA

VASTE ACTIVA

| | | |
|-------------|--|------------------|
| I. | Oprichtingskosten | 0,00 |
| | Herstructureringskosten | 0,00 |
| | Afschrijving | 0,00 |
| II. | Immateriële vaste activa | 38.805.864,54 |
| | Kosten van ontwikkeling | 94.249.548,18 |
| | Afschrijving | -64.892.487,44 |
| | Concessies, octrooien, licenties, enz. | 54.341.229,94 |
| | Afschrijving | -44.892.426,14 |
| III. | Materiële vaste activa | 2.844.699.136,05 |
| A. | Terreinen en gebouwen: | 1.559.634.234,76 |
| | Terreinen | 90.152.074,32 |
| | Constructies: | 752.875.459,15 |
| | · Gebouwen | 1.206.034.856,63 |
| | · Afschrijving | -453.159.397,48 |
| | Kabel-, lijn-, spoornetten en eigen busbanen | 716.606.701,29 |
| | · Kabel-, lijn-, spoornetten en eigen busbanen | 1.298.680.305,99 |
| | · Afschrijving | -582.073.604,70 |
| B. | Installaties, machines en uitrusting | 143.327.243,81 |
| | · Installaties, machines en uitrusting | 276.064.190,14 |
| | · Afschrijving | -132.736.946,33 |
| C. | Mobiliair, rollend materieel en stukken unbw: | 913.163.126,13 |
| | Mobiliair en kantoorbenodigdheden | 4.173.249,13 |
| | · Mobiliair en kantoorbenodigdheden | 12.868.457,17 |
| | · Afschrijving | -8.695.208,04 |
| | Rollend exploitatiematerieel | 890.932.548,63 |
| | · Metrostellen | 739.601.268,13 |
| | · Afschrijving | -367.016.893,18 |
| | · Trams | 673.601.274,39 |
| | · Afschrijving | -324.850.884,43 |
| | · Autobussen | 355.982.076,30 |
| | · Afschrijving | -186.384.292,58 |
| | Ander rollend materieel | 18.057.328,37 |
| | · Ander rollend materieel | 47.482.826,95 |
| | · Afschrijving | -29.425.498,58 |
| D. | Leasing en soortgelijke rechten: | 91.760.896,79 |
| | Machines/Uitrusting | 0,00 |
| | · Machines/Uitrusting | 0,00 |
| | · Afschrijving | 0,00 |
| | Metrostellen | 0,00 |
| | · Metrostellen | 0,00 |
| | · Afschrijving | 0,00 |
| | Trams | 91.760.896,79 |
| | · Trams | 162.894.709,34 |
| | · Afschrijving | -71.133.812,55 |
| E. | Overige materiële vaste activa: | 11.126.315,24 |
| | Gehuurde gebouwen | 0,00 |
| | · Gehuurde gebouwen | 0,00 |
| | · Afschrijving | 0,00 |

Onderzoek van de actief balans (vervolg)

| | |
|--|-----------------------|
| Handelszaken stations | 674.785,41 |
| · Handelszaken stations | 1.332.720,05 |
| · Afschrijving | -657.934,64 |
| Verhuurde terreinen en gebouwen | 1.024.307,27 |
| · Verhuurde terreinen | 692.053,42 |
| · Verhuurde gebouwen | 613.775,83 |
| · Afschrijving | -281.521,98 |
| Rollend materieel | 0,00 |
| · Rollend materieel | 1.385.554,00 |
| · Afschrijving | -1.385.554,00 |
| Terreinen in erfpacht gegeven | 9.427.222,56 |
| · Terreinen in erfpacht gegeven | 10.659.460,00 |
| · Waardevermindering | -1.232.237,44 |
| Gebouwen in erfpacht gegeven | 0,00 |
| · Gebouwen in erfpacht gegeven | 0,00 |
| · Afschrijving | 0,00 |
| F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen | 125.687.319,32 |
| IV. Financiële vaste activa | 101.026.205,77 |
| A. Verbonden vennootschap | 73.416.500,00 |
| a) CITEO SADP - Aanschaffing | 73.416.500,00 |
| B. Onderneming waarmee een participatieverhouding bestaat | 1.254.689,55 |
| a) TRANSURB CONSULT - Aanschaffing | 495.787,05 |
| TRANSURB CONSULT - Waardevermindering | 0,00 |
| b) OPTIMOBIL - Aanschaffing | 49.500,00 |
| c) BELGIAN MOBILITY CARD - Aanschaffing | 709.402,50 |
| C. Andere financiële vaste activa | 129.600,00 |
| TRANSAMO - Aanschaffing | 129.600,00 |
| TRANSAMO - Waardevermindering | 0,00 |
| CREDIT OUVRIER - Aanschaffing | 23.761,24 |
| CREDIT OUVRIER - Waardevermindering | -23.761,24 |
| D. Vorderingen en borgtochten in contanten | 26.225.416,22 |

VLOTTENDE ACTIVA

| | |
|--|-----------------------|
| V. Vorderingen op meer dan één jaar | 633.523,75 |
| B. Overige vorderingen | 633.523,75 |
| VI. Voorraden en bestellingen in uitvoering | 49.124.747,03 |
| A. Voorraden: | 49.124.747,03 |
| 1. Grond- en hulpstoffen | 48.913.150,23 |
| 2. Goederen in bewerking en werken in uitvoering | 211.596,80 |
| VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar | 388.991.999,30 |
| A. Handelsvorderingen: | 33.692.525,80 |
| · Cliënten | 21.602.445,05 |
| · Leveranciers (debiteuren) | 811.261,57 |
| · Op te maken facturen | 10.421.190,30 |
| · Te ontvangen creditnota | 353.924,58 |
| · Vooruitbetalingen | 481.958,88 |
| · Dubieuze vorderingen | 21.745,42 |

Onderzoek van de actief balans (vervolg)

| | | |
|-----------------------------|--|-------------------------|
| B. | Overige vorderingen: | 355.299.473,50 |
| | · Personeel | 436.990,77 |
| | · Te recupereren BTW | 10.657.415,06 |
| | · Bijdrage van de Staat in de interesten op leningen | 0,00 |
| | · Bezoldigingen van het gedetacheerde personeel | 10.020.000,00 |
| | · Saldo van de te ontvangen exploitatiesubsidie | 329.723.259,75 |
| | · Diversen | 4.461.807,92 |
| VIII. | Geldbeleggingen | 0,00 |
| IX. | Liquide middelen | 16.774.927,96 |
| X. | Overlopende rekeningen | 30.775.457,24 |
| TOTAAL VAN DE ACTIVA | | 3.470.831.861,64 |



ONDERZOEK VAN DE BALANS OP 31 DECEMBER 2025 - PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

| | | |
|-----|--|------------------|
| I. | Kapitaal | 37.000.000,00 |
| IV. | Reserves | 92.783.417,31 |
| A. | Wettelijke reserve | 3.700.000,00 |
| D. | Beschikbare reserves | 89.083.417,31 |
| | · Investeringsfondsen | 89.083.417,31 |
| V. | Overgedragen winst/verlies van het lopende boekjaar | -121.899.137,15 |
| VI. | Kapitaalsubsidies | 2.994.807.411,56 |

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

| | | |
|------|--|---------------|
| VII. | Voorzieningen en uitgestelde belastingen | 99.651.174,96 |
| A. | Voorziening voor pensioenen en andere soortgelijke verplichtingen | 18.362.968,91 |
| B. | Voorziening voor belastingen | 298.915,89 |
| C. | Voorziening samengesteld met het oog op de dekking van de vermoedelijke kostprijs van de hergroepering van de werkplaatsen en administratieve diensten | 8.880.000,00 |
| D. | Overige risico's en kosten | 72.109.290,16 |
| | · Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen | 24.990.376,82 |
| | · Voorziening voor lopende geschillen | 9.093.210,32 |
| | · Voorziening te recupereren uren | 28.284.134,54 |
| | · Voorziening voor sociale geschillen | 4.037.196,48 |
| | · Voorziening voor milieuverplichtingen | 5.704.372,00 |

SCHULDEN

| | | |
|-------|--|----------------|
| VIII. | Schulden op meer dan één jaar | 46.554.416,68 |
| A. | Financiële schulden: | 46.500.000,00 |
| | 3. Leasingschulden en soortgelijke schulden | 46.500.000,00 |
| | 4. Kredietinstellingen: Leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel) | 0,00 |
| C. | Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 0,00 |
| D. | Overige schulden: | 54.416,68 |
| IX. | Schulden op ten hoogste één jaar | 273.987.177,15 |
| A. | Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen: | 1.500.000,00 |
| | · Leasingschulden mobiliair | 1.500.000,00 |
| | · Terugbetalingen waarvan de vervaldag in het volgende jaar valt op de leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel) | 0,00 |
| B. | Financiële schulden - Kredietinstellingen | 0,00 |
| C. | Handelsschulden | 161.538.037,87 |
| D. | Ontvangen vooruitbetalingen | 216,29 |
| E. | Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten | 110.377.556,43 |
| F. | Overige schulden | 571.366,56 |
| X. | Overlopende rekeningen | 47.947.401,13 |

TOTAAL VAN DE PASSIVA

3.470.831.861,64


Toestand eind december 2025

| Jaar van de leningen | Bedrag van de leningen | Terug te betalen bedrag na 31 december 2024 | Terugbetaling gedaan in het jaar 2025 | Terug te betalen bedrag na 31 december 2025 | Terug te betalen bedrag in 2026 | Terug te betalen bedrag na 31 december 2026 | Terug te betalen bedrag vanaf 01/01/2027 tot 31/12/2030 | Bedrag op meer dan 5 jaar (01/01/2031 -) |
|----------------------|------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|---|---|---|
| 1984 | 12.394.676,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 8.552.326,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1985 | 6.841.861,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 6.792.282,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 12.146.782,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1986 | 1.536.939,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1987 | 7.064.965,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 8.948.956,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1990 | 52.156.797,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1991 | 46.881.741,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.275.056,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1992 | 26.499.817,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 54.933.205,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1993 | 52.156.797,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1994 | 34.754.672,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 35.250.459,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 52.156.797,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1995 | 27.268.287,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1996 | 27.268.287,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1997 | 49.578.704,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1998 | 51.685.799,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1999 | 83.589.696,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2001 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2002 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2003 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2004 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2005 | 21.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2006 | 58.320.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2007 | 30.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2009 | 43.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2010 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2011 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2012 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2013 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2014 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2015 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2016 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2017 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2018 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2019 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2025 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total | 816.054.912,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

RESULTAAT VAN DE OEFENING

| BEDRIJFSRESULTATEN | | 2025 | 2024 |
|--------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| II. | Bedrijfskosten | 1.450.487.285,61 | 1.454.204.489,35 |
| A. | Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen | 65.394.746,04 | 70.361.512,17 |
| | 1. Inkopen en algemene onderaannemingen | 63.507.968,16 | 74.628.594,55 |
| | 2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +) | 1.886.777,88 | -4.267.082,38 |
| B. | Diensten en diverse goederen | 225.114.730,54 | 236.042.406,11 |
| C. | Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 816.054.072,04 | 805.468.494,27 |
| D. | Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa | 332.536.773,53 | 339.903.057,67 |
| E. | Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen | 4.953.703,25 | 4.597.003,11 |
| F. | Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -) | -17.826.477,59 | -14.267.833,25 |
| G. | Andere bedrijfskosten | 20.332.965,88 | 7.748.316,36 |
| H. | Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-) | 0,00 | 0,00 |
| I. | Niet-recurrente bedrijfskosten | 3.926.771,92 | 4.351.532,91 |

FINANCIËLE RESULTATEN

| | | | |
|-----------|---|---------------------|---------------------|
| V. | Financiële kosten | 2.097.946,82 | 5.298.853,65 |
| A. | Kosten van schulden | 452.771,64 | 406.424,64 |
| B. | Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -) | -16.179,59 | 48,52 |
| C. | Andere financiële kosten | 1.661.354,77 | 4.864.238,81 |
| D. | Niet-recurrente financiële kosten | 0,00 | 28.141,68 |

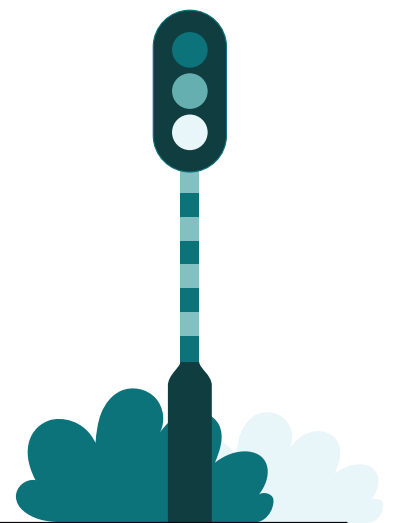
BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

| | | | |
|-----------|--------------------|---------------------|---------------------|
| X. | Belastingen | 1.321.221,83 | 1.049.973,71 |
|-----------|--------------------|---------------------|---------------------|

| | | |
|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TOTAAL VAN DE KOSTEN | 1.453.906.454,26 | 1.460.553.316,71 |
|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|

RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR

| | | | |
|------------|----------------------|-------------------|-----------------------|
| XI. | Winst/Verlies | 469.237,82 | -30.651.564,42 |
|------------|----------------------|-------------------|-----------------------|



Resultaat van de oefening (vervolg)

| BEDRIJFSRESULTATEN | | 2025 | 2024 |
|--------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| I. | Bedrijfsopbrengsten | 1.103.548.947,72 | 1.080.889.343,78 |
| A. | Omzet: nettoverkeersontvangsten | 240.557.627,58 | 226.208.301,06 |
| B. | Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed producten in de bestellingen in uitvoering (toename +, vermindering -) | -147.461,29 | -96.951,53 |
| C. | Geproduceerde vaste activa | 91.300.108,08 | 103.424.331,51 |
| D. | 1. Andere bedrijfsopbrengsten | 117.182.135,30 | 111.640.712,84 |
| | 2. Tussenkost van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de werkingskosten | 642.484.000,00 | 633.118.000,00 |
| E. | Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | 12.172.538,05 | 6.594.949,90 |

FINANCIËLE RESULTATEN

| | | | |
|------------|--|-----------------------|-----------------------|
| IV. | Financiële opbrengsten | 350.694.302,32 | 348.415.948,41 |
| A. | Opbrengsten uit financiële vaste activa | 77.520,00 | 40.800,00 |
| B. | Opbrengsten uit vlottende activa | 640.213,16 | 945.937,20 |
| C. | Andere financiële opbrengsten waarvan de interestsubsidies en kapitaalsubsidies verleend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest | 349.948.427,48 | 347.429.211,21 |
| D. | Niet-recurrente financiële opbrengsten | 28.141,68 | 0,00 |

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

| | | | |
|-----------|--------------------|-------------------|-------------------|
| X. | Belastingen | 132.442,04 | 596.460,10 |
|-----------|--------------------|-------------------|-------------------|

| | | |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN | 1.454.375.692,08 | 1.429.901.752,29 |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|

VERWERKING VAN DE RESULTATEN

| | | | |
|-----------|--|-------------------|-----------------------|
| A. | Te verwerken resultaat | | |
| | 1. Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar | 469.237,82 | -30.651.564,42 |
| C. | Bestemming aan het eigen kapitaal | | |
| | 1. Investeringsfonds | | |
| D. | Over te dragen winst (verlies) | 469.237,82 | -30.651.564,42 |
| F. | Uit te keren winst | | |
| | 3. Andere rechthebbenden | | |

BIJLAGEN

I. TOT III. STAAT VAN DE IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

| | Herstructurerings- en ontwikkelingskosten | Concessies, brevetten, octrooien, enz. | Terreinen en gebouwen | Installaties, machines en uitrusting |
|--|--|---|--|---|
| Aanschaffingswaarde | | | | |
| Per einde van het vorige boekjaar | 86.390.398,61 | 35.788.739,08 | 2.490.771.625,10 | 301.367.583,74 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | | | | |
| · Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| · Overdrachten en buitengebruikstellingen | -39.426.690,65 | -769.293,88 | -78.422.587,85 | -46.031.552,74 |
| · Overboekingen van een post naar een andere | 47.285.840,22 | 19.321.784,74 | 182.518.199,69 | 20.728.159,14 |
| Per einde van het boekjaar | 94.249.548,18 | 54.341.229,94 | 2.594.867.236,94 | 276.064.190,14 |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen | | | | |
| Per einde van het vorige boekjaar | -60.117.428,43 | -25.973.813,28 | -943.895.159,69 | -152.555.605,96 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | | | | |
| · Geboekt | -44.217.976,01 | -19.687.906,74 | -156.227.408,94 | -26.218.783,28 |
| · Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen | 39.442.917,00 | 769.293,88 | 67.986.079,84 | 46.037.442,91 |
| · Afboekingen | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| · Overboekingen van een post naar een andere | 0,00 | 0,00 | 3.096.513,39 | -0,00 |
| Per einde van het boekjaar | -64.892.487,44 | -44.892.426,14 | -1.035.233.002,18 | -132.736.946,33 |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 29.357.060,74 | 9.448.803,80 | 1.559.634.234,76 | 143.327.243,81 |
| | Meubilair en rollend materieel | Leasing en soortgelijke rechten (meubilair en rollend materieel) | Overige materieële vaste activa | Activa in aanbouw en vooruit- betalingen |
| Aanschaffingswaarde | | | | |
| Per einde van het vorige boekjaar | 1.698.039.114,70 | 162.894.709,34 | 13.685.523,49 | 144.885.385,67 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | | | | |
| · Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa) | 4.701.166,57 | 0,00 | 0,00 | 422.715.273,99 |
| · Overdrachten en buitengebruikstellingen | -47.472.961,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| · Overboekingen van een post naar een andere | 174.268.582,73 | 0,00 | 998.039,81 | -441.913.340,34 |
| Per einde van het boekjaar | 1.829.535.902,94 | 162.894.709,34 | 14.683.563,30 | 125.687.319,32 |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen | | | | |
| Per einde van het vorige boekjaar | -877.864.444,93 | -66.479.677,83 | -2.383.078,17 | 0,00 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | | | | |
| · Geboekt | -81.419.866,40 | -4.654.134,72 | -254.259,08 | 0,00 |
| · Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen | 42.102.376,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| · Afboekingen | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| · Overboekingen van een post naar een andere | -809.158,21 | 0,00 | 919.910,81 | 0,00 |
| Per einde van het boekjaar | -916.372.776,81 | -71.133.812,55 | -3.557.248,06 | 0,00 |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 913.163.126,13 | 91.760.896,79 | 11.126.315,24 | 125.687.319,32 |

Bijlagen (vervolg)

IV. STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA (POST 28 VAN DE ACTIVA)

| | |
|--|----------------------|
| 1. Sociale rechten: (post 280/2/4) | 74.800.789,55 |
| Bedrag per einde van het vorige boekjaar | 74.772.647,87 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | |
| · Aankopen | 0,00 |
| · Overdrachten | 0,00 |
| · Waardevermindering op participatie (dotaties) | 0,00 |
| · Waardevermindering op participatie (terugnemingen) | 28.141,68 |
| · Overboekingen van een post naar een andere | 0,00 |
| 2. Vorderingen: (post 288 waarborgen) | 26.225.416,22 |
| Bedrag per einde van het vorige boekjaar | 20.907.981,95 |
| Mutaties tijdens het boekjaar | |
| · Vermeerderingen | 5.328.615,41 |
| · Terugbetalingen | -11.181,14 |

VIII. STAAT VAN HET MAATSCHAPELIJK KAPITAAL

| | |
|--|---------------|
| Het kapitaal bedraagt 37 miljoen EUR voor 140.000 deelbewijzen | 37.000.000,00 |
|--|---------------|

IX. VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN

| | |
|---|---------------|
| Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen (post 166 van de passiva) | 24.990.376,82 |
| Voorzieningen: sociale, fiscale, voor overige risico's en kosten (post 16) | 74.660.798,14 |

X. STAAT VAN DE SCHULDEN

| | |
|--|-----------------------|
| UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR: | 48.054.416,68 |
| Resterende looptijd van hoogstens één jaar: | 1.500.000,00 |
| Kredietinstellingen - schulden als rekening lening | 0,00 |
| Leasingschulden en soortgelijke | 1.500.000,00 |
| Resterende looptijd van meer dan één jaar, maar hoogstens vijf jaar: | 54.416,68 |
| Kredietinstellingen | 0,00 |
| Overige schulden | 54.416,68 |
| Leasingschulden en soortgelijke | 0,00 |
| Resterende looptijd van meer dan vijf jaar: | 46.500.000,00 |
| Kredietinstellingen | 0,00 |
| Overige schulden | 0,00 |
| Leasingschulden en soortgelijke | 46.500.000,00 |
| SCHULDEN GEWAARBORGD DOOR DE BELGISCHE OVERHEIDSINSTELLINGEN: | 0,00 |
| Schulden op meer dan één jaar: | |
| Kredietinstellingen | 0,00 |
| Schulden op ten hoogste één jaar: | |
| Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen | 0,00 |
| SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN | 110.377.556,43 |
| Belastingen (post 450/3 van de passiva) | |
| Niet vervallen belastingenschulden | 8.688.863,73 |
| Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 van de passiva) | |
| Schulden jegens de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en overige schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten | 101.688.692,70 |

XI. OVERLOPENDE REKENINGEN (POST 492/3/7 VAN DE PASSIVA)

| | |
|--|------------------|
| Over te dragen kosten | 34.860,00 |
| Niet vervallen lopende interesten | 0,00 |
| Over te dragen opbrengsten - anderen | 319.300,65 |
| Over te dragen opbrengsten - SEB Lease | 3.893.568,64 |
| Op voorhand opgestelde facturen | 0,00 |
| Vervroegd geïnde huurgelden | 31.161,54 |
| Op voorhand geïnde verkeersontvangsten | 43.668.510,30 |

XII. GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE BEDRIJFSRESULTATEN

| | |
|---|---------------|
| Personeelsbestand per 31 december 2025 | 10.579 |
| Arbeiders | 7.291 |
| Bedienden | 3.062 |
| Directiepersoneel | 226 |



Bijlagen (vervolg)

| | |
|--|-----------------------|
| De totale bezoldigingslasten bedragen | 816.054.072,04 |
| Vermindering van de sociale bijdragen en andere bedrijfsopbrengsten | -23.154.086,41 |
| Totale nettobezoldigingslasten | 792.899.985,63 |
| · deel van de bezoldigingen en sociale voordelen geboekt als exploitatie-uitgaven | 722.118.000,51 |
| · deel van de doorgefactureerde bezoldigingen en sociale voordelen voor de bij de gewestelijke administratie gedetacheerde personeelsleden; | 12.125.942,69 |
| · deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de specifieke dotatie veiligheid | 15.251.162,77 |
| · deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de specifieke dotatie roltrappen | 0,00 |
| · deel van de bezoldigingen en sociale voordelen geboekt als investering | 42.795.775,29 |
| · deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de werken ten laste van derden | 609.104,37 |
| · deel van de bezoldigingen en sociale voordelen voor eerste werkervaringscontract | 0,00 |
| UITSPLITSING VAN DE KOSTEN TUSSEN ACTIEVEN EN NIET-ACTIEVEN: | |
| Lasten betreffende het personeel in activiteit | 781.445.160,48 |
| De tijdens het jaar uitbetaalde bezoldigingen belopen | 557.404.686,47 |
| De sociale lasten van wettelijke aard bedragen (na aftrek van de verminderingen van sociale bijdragen voor een bedrag van 18.297.406,05€) | 162.020.951,83 |
| Zij behelzen: | |
| · de werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid van de werknemers | |
| · de kosten van de arbeidsongevallen | |
| · het gewaarborgd week- en maandloon | |
| · de betaling van de bezoldigingen overeenstemmend met de verlofdagen voor familiegebeurtenissen en voor het volbrengen van staatsburgerlijke verplichtingen | |
| · de kredieturen voor onderwijs dat sociale vooruitgang tot doel heeft | |
| · de tegemoetkoming van de maatschappij in de prijs van NMBS-abonnementen | |
| · de vergoedingen voor verplaatsingen naar de arbeidsgeneeskundige dienst | |
| · de compensatoire opzeggingsvergoedingen | |
| · de onderhoudskosten voor de werkkledij | |
| De totale lasten van wettelijke aard vertegenwoordigen 29,25% van de bezoldigingen. | |
| De overige aan het personeel toegekende conventionele voordelen bedragen | 62.019.522,18 |
| · steun aan zieken | 7.606.050,62 |
| · maaltijdcheques | 14.616.420,91 |
| · hospitalisatieverzekering | 5.427.230,29 |
| · groepsverzekeringen pensioen | 30.187.180,94 |
| · ziekte-invaliditeitsverzekering (OZPL) | 1.969.835,37 |
| · sociale dienst | 4.559.422,17 |
| · diverse premies | 1.474.086,39 |
| · toelage aan het syndicaal fonds | 1.903.206,43 |
| · verminderde wachttijdvergoeding ten laste van de RVA en ACTIRIS interventie voor eertste arbeidsovereenkomsten | -5.079.057,86 |
| · voorziening diverse premies | -644.853,08 |
| Deze extrawettelijke voordelen vertegenwoordigen 11,13% van de bezoldigingen. | |
| Lasten betreffende het gepensioneerd personeel en het personeel met brugpensioen of dat gebruik maakt van de vervroegde uitstapregeling | 10.454.825,15 |
| De lasten betreffende het niet-actief personeel dekken: | |
| · de bijkomende toelage aan de personeelsleden met brugpensioen en oudere ontslagen werknemers | 10.377.773,38 |
| · de bijkomende toelage aan wezen | 77.051,77 |
| De gezamenlijke wettelijke en extrawettelijke lasten voor de niet-actieven bedragen aldus 1,88% van de bezoldigingen. | |
| Geboekte waardeverminderingen: | 4.953.703,25 |
| Op voorraden en bestellingen in uitvoering: | |
| · Toevoegingen | 0,00 |
| · Terugnemingen | -716.935,86 |
| Op handelsvorderingen: | |
| · Toevoegingen | 11.092.531,11 |
| · Terugnemingen | -5.421.892,00 |

Bijlagen (vervolg)

| | |
|---|----------------------|
| Voorzieningen voor risico's en kosten | -17.826.477,59 |
| Toevoegingen | 34.684.897,64 |
| Bestedingen en terugnemingen | -52.511.375,23 |
| Andere bedrijfskosten | 20.332.965,88 |
| Belastingen en taksen op de bedrijfsuitoefening | 3.899.333,03 |
| Andere kosten | 16.433.632,85 |

XIII. GEGEVENS BETREFFENDE DE FINANCIËLE RESULTATEN

| | |
|---|-----------------------|
| Andere financiële opbrengsten | 349.948.427,48 |
| Kapitaalsubsidies | 348.897.551,83 |
| Interestsubsidies | 0,00 |
| Andere financiële opbrengsten | 1.050.875,65 |
| Waardeverminderingen op vlottende activa | -16.179,59 |
| Toevoegingen | 147.690,02 |
| Terugnemingen | -163.869,61 |

XV. BELASTING OP HET RESULTAAT

| | |
|--|--------------|
| Verschuldigde of gestorte belastingen en voorheffingen | 1.321.221,83 |
|--|--------------|

XVI. ANDERE TAKSEN EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DE DERDEN

| | |
|--|----------------|
| Belasting over de toegevoegde waarde in rekening gebracht | |
| · aan de onderneming (aftrekbaar) | 155.921.375,51 |
| · door de onderneming | 97.847.618,96 |
| Ingehouden bedragen ten laste van derden | |
| · bedrijfsvoorheffing | 98.816.168,40 |
| · roerende voorheffing | 1.311.517,39 |

XVII. GEGEVENS MET BETREKKING TOT NIET IN DE BALANS**OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN****Verplichtingen per 31 december 2025**

| | |
|---|----------------|
| · verplichtingen voor aanschaffingen | 783.185.966,00 |
| · verplichting en verzoek betreffende de afgeleide producten afgesloten ten voordele van derden | -935.334,61 |
| · door de maatschappij ontvangen borgtochten | 339.204.313,14 |
| · borgtochten gegeven voor onze rekening | 75.645,00 |
| · crediteuren wegens huurgelden en vergoedingen | 0,00 |
| · verplichtingen van het Gewest | 39.916.857,96 |
| · waarde van de vervoerbewijzen in consignatie bij het personeel en bij de derden verkopers belooft | 43.962,00 |
| · schuldengewaarborgd door uit Gewest | 0,00 |

AANVULLEND PENSIOENSTELSEL

Het betreft een aanvullend pensioen dat verleend wordt aan al de gepensioneerde personeelsleden en aan hun rechthebbenden. Dit spruit voort uit een collectieve overeenkomst en kent aan elk gepensioniseerd personeelslid in leven op de pensioengerechtigde leeftijd een lijfrente toe evenals, bij het overlijden van het personeelslid, een overlevingsrente aan de rechthebbenden.

Dit stelsel wordt beheerd in het kader van een groepsverzekering afgesloten bij Ethias; deze groepsverzekering heeft het destijds van kracht zijnde interne pensioenfonds vervangen zonder toekenning van nieuwe voordelen, dat gekenmerkt was door het ontbreken van financiële reserves en door de tenlasteneming op het boekjaar van de kosten voortspruitend uit de toegekende renten.

De verzekeraar heeft bevestigd dat de huidige financiële tegoeden van werkgeversvoorsprong die deze beloften inzake aanvullende pensioenen dekken 398.000.000,00€ bedragen op 31.12.2025, rekening houdend met de vereiste wettelijke stortingen, de verrichte opnemingen en de gegenereerde interesten.



Bijlagen (vervolg)

XIX. GEGEVENS OVER DE BESTUURDERS EN DE COMMISSARISEN

Rechtstreekse bezoldigingen ten laste van de resultatenrekening

| BEGUNSTIGDE | FUNCTIE | JAARLIJKS BRUTOBEDRAG (in €) |
|---------------------------------|---|---------------------------------|
| AKEL Mostafa | Bestuurder van de MIVB | 2.886,36 |
| BALCAEN Patrick | Bestuurder van de MIVB | 2.611,10 |
| BALBO Donatella | Bestuurder van de MIVB | 2.611,10 |
| BELKHATIR Naima | Bestuurder van de MIVB | 1.095,06 |
| BEN MOHA Ismaël | Bestuurder van de MIVB | 1.095,06 |
| BOUJIDA Omar | Bestuurder van de MIVB | 0,00 |
| COCHEZ Geert | Opdrachthouder bij het Beheerscomité van de MIVB | 11.841,81 |
| de MEEÛS Briec | Bestuurder, Directeur-Generaal van de MIVB | 0,00 |
| DESWERT Kurt | Commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bij de MIVB | 5.050,53 |
| DE BRUECKER Tamara | Bestuurder, Adjunct-Directeur-Generaal van de MIVB | 0,00 |
| DE SCHRIJVER Marie Julie Jeanne | Bestuurder van de MIVB | 1.370,32 |
| ECKER Christian Marc Jean | Bestuurder van de MIVB | 0,00 |
| EL OUAKILI Ibrahim | Bestuurder van de MIVB | 688,15 |
| ERBUER Merlijn | Voorzitter van de MIVB | 12.913,26 |
| GUENNED Abbès | Commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bij de MIVB | 7.403,37 |
| HANA Suzanne | Bestuurder van de MIVB | 1.098,05 |
| MAHLA Samir | Bestuurder van de MIVB | 682,17 |
| MBAYOKO MAKAWAGA Gisèle | Bestuurder van de MIVB | 550,52 |
| MOSTEFA Lotfi | Vice-voorzitter van de MIVB | 11.369,04 |
| PETIT Joëlle | Bestuurder van de MIVB | 547,53 |
| PICKMAN Marc | Bestuurder van de MIVB | 2.195,58 |
| PILLOIS Matthieu | Bestuurder van de MIVB | 2.915,50 |
| RAISS Saliha | Bestuurder van de MIVB | 137,63 |
| VANDERBORGHT Céline | Bestuurder van de MIVB | 960,42 |

Voordelen en representatiekosten betaald door de MIVB

Bij toepassing van de nota GM nr. RvB-2/2020 van 16 januari 2020 zijn de hierna beschreven voordelen en representatiekosten van kracht:

Het totale budget voor de voordelen van alle aard en representatiekosten voor de voorzitter en ondervoorzitter mag niet meer bedragen dan 25% van het bedrag van de maximale jaarlijkse bezoldiging van laatstgenoemden. De representatiekosten voor de uitoefening van de functie worden terugbetaald na voorlegging van een bewijsstuk en het betalingsbewijs door de openbare mandataris van de MIVB.

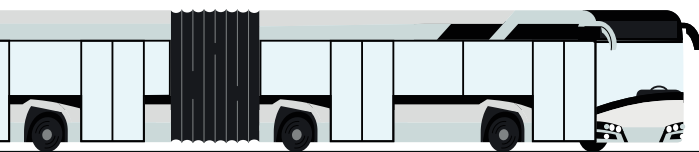
De voorzitter en de ondervoorzitter hebben het budget dat hun was toegewezen inzake representatiekosten niet gebruikt in 2025.

De MIVB heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor bestuurders (Directors and Officers Liability Insurance (D&O)) afgesloten die met name betrekking heeft op beroepsfouten, i.e. fouten in feite of in rechte, onjuiste voorstelling van zaken, valse verklaringen of verslagen, schending van wettelijke of statutaire bepalingen, elke handeling of nalatigheid, onachtzaamheid of plichtsverzuim ten aanzien van hun functies, (zogezegd) begaan door eender welke verzekerde, individueel of anderszins, in het kader van de functies die zijn hoedanigheid van verzekerde verantwoorden, of elke beschuldiging tegen de betrokkene enkel en alleen op grond van zijn hoedanigheid van verzekerde.

De leden van de raad van bestuur krijgen de beschikking over een iPad waarmee ze onder meer toegang hebben tot de documenten van de raad van bestuur en van de comités.

De voorzitter, de vicevoorzitter, de opdrachthouder, de regeringscommissarissen en alle leden van de raad van bestuur beschikken over een "libre-parcours" voor hun verplaatsingen op het MIVB-net.

Geen enkel lid van de beheersorganen heeft de beschikking over een kredietkaart, een groepsverzekering of restauranttickets als openbaar mandataris.



Bijlagen (vervolg)

Wijziging bezoldiging leden van de beheersorganen vanaf 1 januari 2018.

Het gezamenlijk uitvoeringsbesluit van 4 oktober 2018 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie houdende uitvoering van de nieuwe gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017 stelt opnieuw limieten vast met maximumbedragen aan bezoldigingen, voordelen van alle aard en representatiekosten.

Sinds 15 januari 2018 hebben de beheersorganen de emolumenten van de openbare mandatarissen van de MIVB afgestemd op dit besluit.

XX. SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden bepaald overeenkomstig de beschikkingen van het koninklijk besluit van 23 april 2019 betreffende de uitvoering van de wet op de vennootschappen.

Herstructureringskosten

De maatschappij heeft de mogelijkheid eventuele herstructureringsmaatregelen toe te passen. Overeenkomstig de wetgeving mogen de overeenstemmende lasten geboekt worden als herstructureringskosten wanneer het lasten betreft die in het kader van een substantiële wijziging van de organisatie van de onderneming worden vastgelegd, duidelijk omschreven zijn en een gunstige en duurzame weerslag op de doeltreffendheid van de onderneming hebben. De wetgeving bepaalt een aflossing op maximum 5 jaar.

Financiële vaste activa

De sociale rechten komen in de activa voor tegen hun aanschaffingswaarde, met aftrek van de bedragen die eventueel nog moeten vrijgemaakt worden en van de vaststaande en duurzame waardeverminderingen. Deze post behelst eveneens de participatie van de maatschappij in het kapitaal van de verbonden ondernemingen of ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat, alsmede als vorderingen en borgtochten in contanten, de bedragen gedeponeerd voor waarborgen.

Immateriële en materiële vaste activa

Het in deze rubriek vermelde gebruiksrecht van software alsook de ontwikkelingskosten worden afgelost op 5 jaar. Wanneer de levensduur niet nauwkeurig bepaald kon worden, worden de investeringen op 1 jaar afgeschreven.

Van al de in de materiële vaste activa opgenomen goederen werd een gedetailleerde inventaris opgemaakt. De vaste activa zijn in de activa van de balans vermeld tegen hun inbrengwaarde, hun aankoopprijs of hun kostprijs, met aftrek van de afschrijvingen en de waardeverminderingen die er betrekking op hebben. De afschrijvingen worden berekend volgens de levensduur en de percentages die volgen. De verbouwingen behelzen eveneens de herstellingen en inrichtingen.



Bijlagen (vervolg)

| IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA | LEVENSDUUR | % / JAAR |
|---|------------|----------|
| Ontwikkeling kosten | | |
| Ontwikkeling kosten | 5 jaar | 20 |
| Ontwikkeling kosten - bezoldigingen | 1 jaar | 100 |
| Concessies, octrooien, licenties, enz | | |
| Software en gebruiksrechten - aankopen | 5 jaar | 20 |
| Software en gebruiksrechten - transformaties | 1 jaar | 100 |
| Terreinen en gebouwen | | |
| Terreinen | onbeperkt | |
| Gebouwen | | |
| · Aankopen | 40 jaar | 2,5 |
| · Verbouwing | 20 jaar | 5 |
| · Vernieuwing | 10 jaar | 10 |
| · Bezoldigingen | 1 jaar | 100 |
| · Handelsagentschappen - aankopen | 20 jaar | 5 |
| · Handelsagentschappen - verbouwingen | 10 jaar | 10 |
| · Installaties op het net inclusief sanisettes - aankopen | 20 jaar | 5 |
| · Installaties op het net inclusief sanisettes - verbouwingen | 10 jaar | 10 |
| · Overige zakelijke rechten | 40 jaar | 2,5 |
| Netten (1) | | |
| Sporen | 25 jaar | 4 |
| Leidingen | 10 jaar | 10 |
| Kabels en onderstations | 20 jaar | 5 |
| Kabels en onderstations - verbouwingen | 10 jaar | 10 |
| Signalisatie | 20 jaar | 5 |
| Signalisatie - verbouwing | 10 jaar | 10 |
| Eigen busbanen | 10 jaar | 10 |
| Netten - micro-investeringen en bezoldigingen | 1 jaar | 100 |
| Installaties, machines en uitrusting | | |
| Zware uitrusting | 20 jaar | 5 |
| Machines en uitrusting | 10 jaar | 10 |
| Beheersuitrusting inclusief biljettiek, inning. - aankoop | 10 jaar | 10 |
| Beheersuitrusting inclusief biljettiek, inning. - verbouwing | 5 jaar | 20 |
| Zware beheersinformatica - aankoop | 10 jaar | 10 |
| Beheersinformatica - verbouwing | 5 jaar | 20 |
| Divers gereedschap inclusief meetapparatuur | 5 jaar | 20 |
| Informaticabeheer | 5 jaar | 20 |



Bijlagen (vervolg)

| IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA | LEVENSDUUR | % / JAAR |
|--|------------|----------|
| Opgeslagen strategische artikels (UNBW) (2) | | |
| UNBW metro en metro ZRP | 16 jaar | 6,3 |
| UNBW trams 7000 / 7800 / 7900 | 1 jaar | 100 |
| UNBW trams 2000 en trams ZRP | 12 jaar | 8,3 |
| UNBW trams 3000 / 4000 / TNG | 13 jaar | 7,7 |
| UNBW trams 4000 | 17 jaar | 5,9 |
| UNBW standaardbussen/gelede bussen | 1 jaar | 100 |
| UNBW hybride bussen | 2 jaar | 50 |
| UNBW elektrische bussen | 6 jaar | 16,7 |
| UNBW Evobus, A330 et O530G | 7 jaar | 14,3 |
| UNBW minibussen | 1 jaar | 100 |
| UNBW maintenance infrastructuur (sporen, leidingen en kabels...) | 9 jaar | 11,1 |
| Meubilair en kantoormachines | | |
| Meubilair en kantoormachines inclusief communicatie-apparaten | 5 jaar | 20 |
| Metro | | |
| Aankopen | 35 jaar | 2,9 |
| Verbouwingen met een levensduur \geq 17 jaar | 17 jaar | 5,9 |
| Grote revisie | 8 jaar | 12,5 |
| Kleine revisie | 4 jaar | 25 |
| Verbouwingen met een levensduur $<$ 17 jaar | 1 jaar | 100 |
| Bezoldigingen en onderhoud | 1 jaar | 100 |
| Trams | | |
| Aankopen | 35 jaar | 2,9 |
| Nieuwe generatie Tram aankopen | 30 jaar | 3,3 |
| Verbouwingen met een levensduur \geq 17 jaar | 17 jaar | 5,9 |
| Verbouwingen met een levensduur $<$ 17 jaar | 1 jaar | 100 |
| Bezoldigingen en onderhoud | 1 jaar | 100 |
| Indeling, reparatie, transformatie | 7 jaar | 14,3 |
| Autobussen | | |
| Aankopen | 13 jaar | 7,7 |
| Verbouwingen met een levensduur \geq 6 jaar | 6 jaar | 16,7 |
| Verbouwingen met een levensduur $<$ 6 jaar | 1 jaar | 100 |
| Bezoldigingen en onderhoud | 1 jaar | 100 |
| Minibussen PBM | | |
| Aankopen | 8 jaar | 12,5 |
| Verbouwingen met een levensduur \geq 4 jaar | 4 jaar | 25 |
| Verbouwingen met een levensduur $<$ 4 jaar | 1 jaar | 100 |
| Bezoldigingen en onderhoud | 1 jaar | 100 |
| Bedrijfsvoertuigen op sporen | | |
| Aankopen | 35 jaar | 2,9 |
| Verbouwingen met een levensduur \geq 17 jaar | 17 jaar | 5,9 |
| Grote revisie | 8 jaar | 12,5 |
| Kleine revisie | 4 jaar | 25 |
| Verbouwingen met een levensduur $<$ 17 jaar | 1 jaar | 100 |
| Bezoldigingen en onderhoud | 1 jaar | 100 |





Bijlagen (vervolg)

| IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA | LEVENSDUUR | % / JAAR |
|--|---------------|----------|
| Bedrijfsvoertuigen op banden | | |
| Aankopen | 10 jaar | 10 |
| Verbouwingen met een levensduur \geq 5 jaar | 5 jaar | 20 |
| Verbouwingen met een levensduur $<$ 5 jaar | 1 jaar | 100 |
| Auto's | 5 jaar | 20 |
| Spoormaterieel in leasing | 35 jaar | 2,9 |
| Gehuurde Gebouwen | | |
| Vernieuwing | 20 jaar | 5 |
| Verbouwingen | 10 jaar | 10 |
| Niet-operationeel rollend materieel | 1 jaar | 100 |
| Opgeslagen strategische voorraden (UNBW) vanaf 2026 | | |
| PC UNBW Metro | 17 jaar | 6 |
| PC UNBW TRAM 7* | 17 jaar | 6 |
| PC UNBW TRAM 2000 | 17 jaar | 6 |
| PC UNBW TRAM 3000 / 4000 | 17 jaar | 6 |
| PC UNBW TNG | 15 jaar | 7 |
| PC UNBW HYBRIDE BUS | 6 jaar | 17 |
| PC UNBW ELEKTRISCHE BUS | 6 jaar | 17 |
| PC UNBW BUS DIESEL | 6 jaar | 17 |
| PC UNBW MINIBUS | 6 jaar | 17 |
| PC UNBW INFRASTRUCTUUR NETWERK | 12 jaar | 8 |

(1) Netten

Heel het beheer van de netten "sporen", "bovenleiding", "kabels" en "eigen busbanen" wordt gesplitst per enkelvoudige werkeenheden, namelijk de lopende meter. Bij elke meter hebben wij de veroudering ervan uitgedrukt in jaren gebruik en dus van verwezenlijkte industriële afschrijving.

Deze methodologie maakt het mogelijk elk vak dat het voorwerp van een vernieuwing is, precies te volgen en rekening te houden met de eventuele waardeverminderingen en bestedingen/terugnemingen van de kapitaalsubsidies die betrekking hebben op die goederen.

(2) Opgeslagen strategische artikelen (UNBW)

Artikelen worden als strategisch beschouwd wanneer ze worden aangeschaft met het oog op een veiligheidsreserve om de continuïteit van de personenvervoersmissie van het bedrijf te waarborgen.

Het gehele voorraadbestand is onderworpen aan een technisch onderzoek om deze artikelen te classificeren, hetzij als artikelen voor courant verbruik (HIBE), die zowel qua kwantiteit als waarde in de voorraad worden beheerd, hetzij als UNBW-artikelen, die qua kwantiteit in de voorraad worden beheerd, maar waarvan de waarde niet langer in de voorraad, maar in de huidige vaste activa wordt opgenomen.

Een voorraadartikel wordt als UNBW behandeld indien het aan alle onderstaande criteria voldoet:

- Een strategisch artikel
- Lage omloopsnelheid
- Verbruikstermijn $>$ 6 jaar
- Prijs $>$ 10 Keur (actuele waarde)

Artikelen die niet aan al deze criteria voldoen, zijn HIBE-artikelen, gewaardeerd in de voorraad en overdraagbaar naar vaste activa indien ze voor CAPEX worden gebruikt.

De UNBW-onderdelen worden vervolgens ingedeeld in verschillende categorieën op basis van het type materiaal waartoe ze behoren en elk van deze activacategorieën wordt vervolgens afgeschreven.



Bijlagen (vervolg)

Vorraden

Van de bevoorradingsstukken wordt een permanente fysieke inventaris opgemaakt en ze worden gevaloriseerd tegen de gemiddelde gewogen prijs, rekening houdend met de aanschaffingsprijs of de kostprijs die bij elke inboeking wordt toegepast.

De goederen in bewerking zijn opgenomen tegen hun kostprijs.

De artikelen zijn technisch onderverdeeld in twee grote categorieën:

- de strategische artikels UNBW.
- de artikelen voor normaal verbruik HIBE.

Met behoud van een gecentraliseerd beheer in SAP van alle artikelen in hoeveelheden, zowel HIBE als UNBW, blijven enkel de verbruiksartikelen (HIBE) in voorraden gevaloriseerd. De waarde van de strategische artikelen werd overgeboekt naar de vaste activa, om er afgeschreven te worden.

Al de artikelen zijn het voorwerp van een onderzoek inzake rotatiepercentage en veroudering. Dit onderzoek geeft aanleiding tot eventuele buitendienststellingen of waardeverminderingen.

Een geïndividualiseerde waardevermindering wordt toegepast op alle artikelen die niet meer verbruikt werden, volgens het tabel hieronder:

ARTIKELS ZONDER VERBRUIK

WAARDEVERMINDERING IN%

| | |
|--------------------------|-----|
| tussen 2 en 3 jaar | 30 |
| tussen 3 en 4 jaar | 60 |
| tussen 4 en 5 jaar | 75 |
| tussen 5 en 6 jaar | 90 |
| meer dan 6 jaar | 100 |

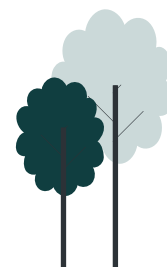
Bovendien zijn al de verbruikte artikelen het voorwerp van een rotatieberekening (uitgedrukt over gemiddeld twee jaar) en genereren zij individueel een waardevermindering overeenkomstig de volgende tabel.

GEMIDDELD SAP-ROTATIEPERCENTAGE

WAARDEVERMINDERING IN%

| | |
|--|-----|
| verbruikte voorraad in <3 jaar | 0 |
| verbruikte voorraad tussen 3 en 4 jaar | 4 |
| verbruikte voorraad tussen 4 en 5 jaar | 10 |
| verbruikte voorraad tussen 5 en 6 jaar | 14 |
| verbruikte voorraad tussen 6 en 7 jaar | 18 |
| verbruikte voorraad tussen 7 en 8 jaar | 30 |
| verbruikte voorraad tussen 8 en 9 jaar | 40 |
| verbruikte voorraad tussen 9 en 10 jaar | 50 |
| verbruikte voorraad tussen 10 en 20 jaar | 70 |
| verbruikte voorraad op meer dan 20 jaar | 100 |

Er moet evenwel onderstreept worden dat de artikelen in het systeem SAP behouden blijven voor hun normale gemiddelde gewogen prijs vóór waardevermindering om de juiste berekening van de kostprijs mogelijk te maken. De waardevermindering wordt geglobaliseerd en afgetrokken van de globale voorraad.



Vorderingen

De vorderingen zijn geraamd op hun nominale waarde. Ze geven aanleiding tot waardeverminderingen indien de verwezenlijking ervan onzeker is.

Voorziening voor risico's en kosten

De voorzieningen voor risico's en kosten beogen naar hun aard duidelijk omschreven verliezen of kosten te dekken die op de balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.

Onverminderd artikel 33, §1, vertegenwoordigt een voorziening op balansdatum de beste schatting van de kosten die als waarschijnlijk worden beschouwd of, in geval van een verplichting, de beste schatting van het bedrag dat vereist is om die verplichting op de balansdatum na te komen.

De voorzieningen voor risico's en kosten mogen niet worden gebruikt voor waardecorrecties op activa.

Deze voorziening van 8.880.000€ dekt de waarschijnlijke kostprijs van de stabiliteit kosten in Demets en de onteigeningen die verband houden met werken aan de Noord-metro.

Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen

Deze voorziening ten bedrage van 24.990.376,82€, samengesteld door de maatschappij als "eigen verzekeraar", is gevaloriseerd overeenkomstig de wetgeving inzake verzekeringen en de richtlijnen van de N.B.B., via de individualisering van alle schadegevallen die gebeurd zijn voorafgaand aan het afgesloten boekjaar, waarvoor de onkosten redelijkerwijze door de maatschappij zouden moeten gedragen worden in de komende jaren. Deze voorziening houdt rekening met gebeurtenissen tot 20/01/n+1 voor geschillen die betrekking hebben op het afgesloten boekjaar. Deze raming dekt ook een forfait van 10% van de kostprijs voor de dekking van de interne en externe beheerskosten.

Voorziening te recupereren uren, wachtdienst en andere

Een voorziening van 28.284.134,54€ werd overeenkomstig de wetgeving samengesteld om de potentiële last te dekken van de niet-betaalde uren, de gekapitaliseerde dagen, wachtdiensten en niet overgedragen wettelijke verlofdagen gepresteerd door het personeel van de onderneming. Die uren moeten normaal gezien gerecupereerd worden door compensatie tijdens de resterende jaren van hun loopbaan.

Voorziening voor de dekking van de brugpensioenlasten, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen

Deze dekking van de brugpensioenlasten, de lasten van conventionele ontslagen en andere afvloeiingen bedraagt 16.084.692,85€ (geactualiseerd). Dit bedrag maakt het onder meer mogelijk om volgens de betrokken conventies en populaties, de maandelijkse renten te dekken die betaald moeten worden gedurende de vervroegde pensioenleeftijd en de leeftijd van vertrek voor het wettelijke pensioen.

Voorziening voor de dekking van de sociale geschillen

Deze voorziening bedraagt 13.130.406,80€.

Voorziening voor milieuverplichtingen

Deze voorziening bedraagt 5.704.372,00€



Kapitaalsubsidies

Ze betreffen:

- de rechtstreekse financiële tussenkomsten van het Gewest in de specifieke kosten van de herstructurering van de maatschappij, voor de uitbreiding of de modernisering van het net. Deze subsidies worden individueel en geleidelijk verminderd door boeking op de resultatenrekening op het ritme van de tenlasteneming van de afschrijving van deze gesubsidieerde vaste activa;
- de ontvangen subsidies met het oog op de terugbetaling van het kapitaal van de door de maatschappij aangegane investeringsleningen voor de financiering van de vernieuwing en de herstructurering van haar exploitatiewerktuig. Voor de duidelijkheid en om de boekhoudkundige wetgeving strikt na te leven, werd overeengekomen deze subsidie vanaf 1997 te verwerken zoals de andere kapitaalsubsidies en ze niet onmiddellijk meer in het resultaat op te nemen. De van het Gewest ontvangen subsidies in de vorm van rechtstreekse investeringsdotaties, die verleend worden in het kader van de jaarlijkse investeringsprogramma's. Deze subsidies worden opgenomen in het resultaat, op het ritme van de globale industriële afschrijving van al de betrokken vaste activa.

De overige posten van de activa of de passiva komen voor in de balans tegen hun boekhoudkundige of nominale waarde.

De verkeersinkomsten

De verkeersinkomsten worden maandelijks geregistreerd na validatie van de automatische rapportering van de verkopen dewelke geregistreerd werden in de verschillende kanalen en, indien nodig, na afstemming met de ontvangen betalingen.

Met uitzondering van abonnementen met een geldigheidsduur van drie of twaalf maanden, wordt de volledige verkoop van een titel geregistreerd in de maand van verkoop, ongeacht de verkoopdag in de maand.

De opbrengsten uit abonnementen met een geldigheidsduur van drie of twaalf maanden worden verdeeld naar gelang de looptijd van het abonnement. Zo worden de opbrengsten uit een kwartaalabonnement over drie maanden gespreid, waarbij het eerste derde deel wordt geboekt in de maand van verkoop, ongeacht de verkoopdag in de maand, en de overige twee derden in de daaropvolgende twee maanden. Een jaarabonnement wordt volgens hetzelfde principe verdeeld, een twaalfde van de omzet over de maand van verkoop, ongeacht de verkoopdag in de maand, en de overige elf twaalfden gedurende de daaropvolgende elf maanden.

XX Bis

WIJZIGING VAN DE WAARDERINGSREGELS EN VAN DE BOEKHOUDKUNDIGE VERWERKING

De waarderingsregels zijn gewijzigd voor de materiële vaste activa, de opgeslagen strategische artikelen, de voorraden en de voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen.

XXI. PUBLICATIE VAN DE UITTREKSELS UIT DE AKTEN VAN OPRICHTING EN VAN WIJZIGING VAN STATUTEN

Ordonnantie van 22 november 1990 (Belgisch Staatsblad van 28 november 1990) betreffende de organisatie van het openbaar vervoer in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, gewijzigd door de ordonnaties van 19 juli 1996 (Belgisch Staatsblad van 28 augustus 1996) en van 19 april 2007 (Belgisch Staatsblad van 2 mei 2007). Een besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 6 december 1990 (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 18 december 1990) keurt de oprichting en de statuten goed van de Maatschappij voor het Intercommunale Vervoer te Brussel, opgericht bij akte verleden op 3 december 1990.



SOCIALE BALANS



I. STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

A. Werknemers waarvoor de onderneming een dimona-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

| 1. TIJDENS HET BOEKJAAR | Totaal | Mannen | Vrouwen |
|---|-----------------|------------------|----------------------|
| Gemiddeld aantal werknemers | | | |
| · Voltijds | 9.331,50 | 8.387,50 | 944,00 |
| · Deeltijds | 1.245,92 | 1.042,92 | 203,00 |
| · Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) | 10.277,50 | 9.178,59 | 1.098,91 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | | | |
| · Voltijds | 14.381.666,25 | 12.847.142,46 | 1.534.523,79 |
| · Deeltijds | 1.559.665,77 | 1.393.249,43 | 166.416,34 |
| · Totaal | 15.941.332,02 | 14.240.391,89 | 1.700.940,13 |
| Personeelskosten | | | |
| · Voltijds | 730.083.030,58 | 652.183.171,22 | 77.899.859,36 |
| · Deeltijds | 79.176.188,09 | 70.728.088,82 | 8.448.099,27 |
| · Totaal | 809.259.218,67 | 722.911.260,04 | 86.347.958,63 |
| Bedrag van de voordelen bovenop het loon | 1.011.893,11 | 903.924,12 | 107.968,99 |
| 2. TIJDENS HET VORIGE BOEKJAAR | | | |
| Gemiddeld aantal werknemers in VTE | 10.278,32 | 9.168,96 | 1.109,36 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | 16.161.188,75 | 14.398.003,06 | 1.763.185,69 |
| Personeelskosten | 797.389.554,90 | 710.394.354,46 | 86.995.200,44 |
| Bedrag van de voordelen bovenop het loon | 1.064.741,76 | 948.578,43 | 116.163,33 |
| 3. OP DE AFSLUITINGSDATUM VAN HET BOEKJAAR | Voltijds | Deeltijds | Totaal in VTE |
| Aantal werknemers | 9.298 | 1.281 | 10.269,4 |
| Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst | | | |
| · Overeenkomst voor een onbepaalde tijd | 9.162 | 1.281 | 10.133,4 |
| · Overeenkomst voor een bepaalde tijd | 136 | 0 | 136,0 |
| · Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk | 0 | 0 | 0 |
| · Vervangingsovereenkomst | 0 | 0 | 0 |
| Volgens het geslacht en het studieniveau | | | |
| Mannen | 8.372 | 1.078 | 9.182,1 |
| · lager onderwijs | 3.070 | 507 | 3.442,7 |
| · secundair onderwijs | 3.895 | 405 | 4.202,8 |
| · universitair onderwijs | 461 | 52 | 502,1 |
| · hoger niet-universitair onderwijs | 946 | 114 | 1.034,5 |
| Vrouwen | 926 | 203 | 1.087,3 |
| · lager onderwijs | 203 | 32 | 227,4 |
| · secundair onderwijs | 302 | 57 | 347,8 |
| · universitair onderwijs | 223 | 68 | 278,4 |
| · hoger niet-universitair onderwijs | 198 | 46 | 233,7 |
| Volgens de beroepscategorie | 9.298 | 1.281 | 10.269,4 |
| · Directiepersoneel | 198 | 28 | 220,6 |
| · Bedienden | 2.608 | 454 | 2.951,1 |
| · Arbeiders | 6.492 | 799 | 7.097,7 |
| · Andere | 0 | 0 | 0 |

Sociale balans (vervolg)

B. Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

| Tijdens het boekjaar | 1. Uitzendkrachten | 2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen |
|--|--------------------|---|
| Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen | 14,0 | 0 |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren | 25.588,60 | 0 |
| Kosten voor de onderneming | 836.457,73 | 0 |

II. TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR

A. Ingetreden

| | Voltijds | Deeltijds | Totaal in VTE |
|--|----------|-----------|---------------|
| Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister | 659 | 0 | 659 |
| Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst | | | |
| · Overeenkomst voor een onbepaalde tijd | 515 | 0 | 515 |
| · Overeenkomst voor een bepaalde tijd | 144 | 0 | 144 |
| · Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk | 0 | 0 | 0 |
| · Vervangingsovereenkomst | 0 | 0 | 0 |

B. Uitgetreden

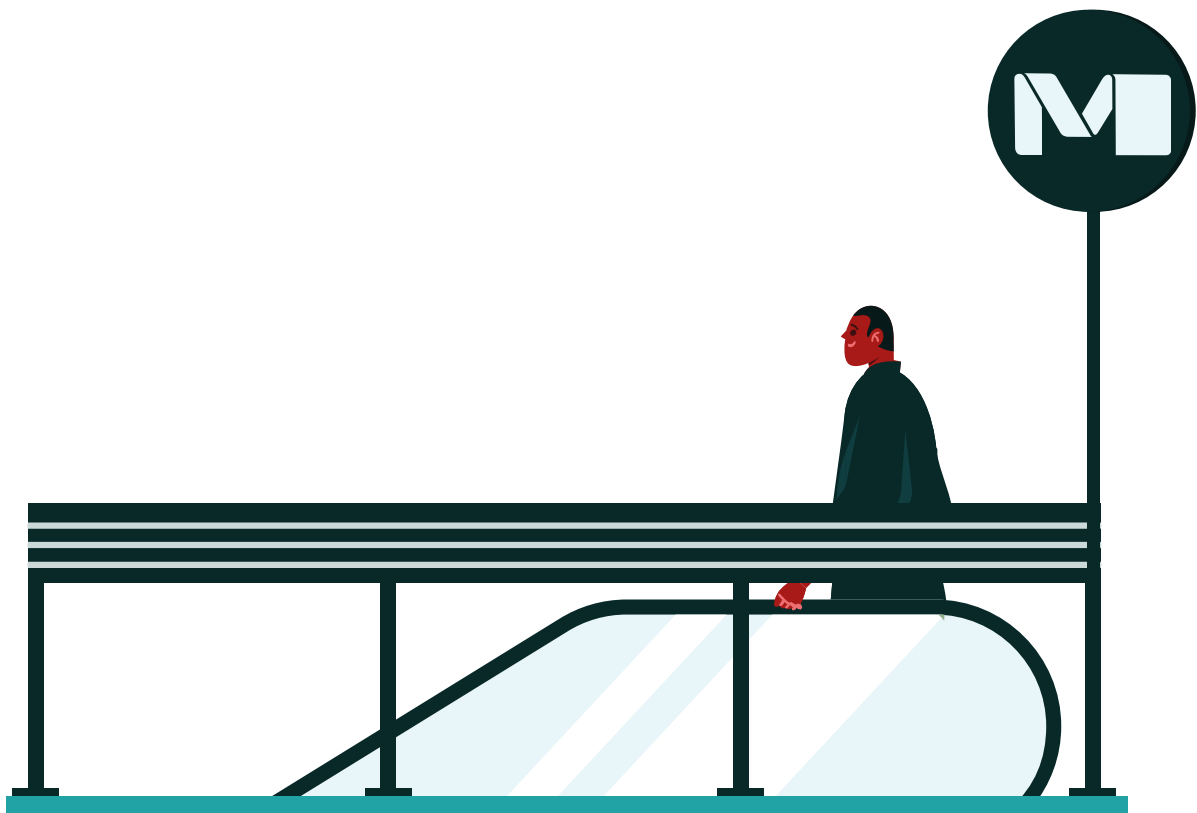
| | | | |
|--|-----|----|-------|
| Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam | 535 | 95 | 600,3 |
| Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst | | | |
| · Overeenkomst voor een onbepaalde tijd | 427 | 90 | 489,5 |
| · Overeenkomst voor een bepaalde tijd | 108 | 5 | 110,8 |
| · Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk | 0 | 0 | 0 |
| · Vervangingsovereenkomst | 0 | 0 | 0 |
| Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst | | | |
| · Pensioen | 47 | 38 | 73,2 |
| · Werkloosheid met bedrijfstoelag | 22 | 20 | 34,6 |
| · Afdanking | 220 | 13 | 230,2 |
| · Andere reden | 246 | 24 | 262,3 |
| Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming | 0 | 0 | 0 |



Sociale balans (vervolg)

III. INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

| | Mannen | Codes | Vrouwen |
|--|---------------|--------|--------------|
| Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | |
| Aantal betrokken werknemers | 9.846 | 5.811 | 1.176 |
| Aantal gevolgde opleidingsuren | 473.563 | 5.812 | 56.565 |
| Nettokosten voor de onderneming | | 5.813 | |
| · waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding | 33.432.693,30 | 58.131 | 3.993.359,87 |
| · waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen | 0 | 58.132 | 0 |
| · waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) | 0 | 58.133 | 0 |
| Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | |
| · Aantal betrokken werknemers | 0 | 5.831 | 0 |
| · Aantal gevolgde opleidingsuren | 0 | 5.832 | 0 |
| · Nettokosten voor de onderneming | 0 | 5.833 | 0 |
| Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever | | | |
| · Aantal betrokken werknemers | 0 | 5.851 | 0 |
| · Aantal gevolgde opleidingsuren | 0 | 5.852 | 0 |
| · Nettokosten voor de onderneming | 0 | 5.853 | 0 |







4

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE MIVB

Boekjaar afgesloten op 31.12.2025

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de MAATSCHAPPIJ VOOR HET INTERCOMMUNAAL VERVOER TE BRUSSEL (de “Vennootschap”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 30 mei 2023, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2025. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 12 opeenvolgende boekjaren.

VERSLAG OVER DE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2025 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 3.470.831.862 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 469.238 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2025, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid – continuïteit

Zonder afbreuk te doen aan het hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op de toelichting VOL-kap 6.20 en VOL-kap 7 van de jaarrekening waarin het jaarverslag (financieel verslag) is opgenomen en waarin het bestuursorgaan in toepassing van artikel 3:6 §1, 6° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen het behoud van de waarderingsregels in de veronderstelling van continuïteit verantwoordt. De beoordeling van de steun vanwege het Brussels Hoofdstedelijk Gewest evenals de liquiditeit van de “cash pooling”-vordering waarnaar het bestuursorgaan verwijst, vereist een oordeelsvorming vanwege het management in een context moeilijke politieke en budgettaire context van het Gewest, zoals beschreven in ditzelfde financieel verslag.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de Raad van Bestuur de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door Raad van Bestuur gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door de Raad van Bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controleinformatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.



Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen, van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2023) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde:

- Commentaar op de jaarrekening (m.u.v gegevens inzake aantal ritten)
- Gebeurtenissen na de afsluiting van de rekeningen;
- Jaarrekening en financiële resultaten;
- Waarderingsregels.

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Wij drukken evenwel geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport.

De cijfers in het jaarverslag betreffen deze uit de analytische budgettaire rekeningen van de MIVB. Deze maken niet het voorwerp uit van onderhavig verslag.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht. We merken echter op dat de gegevens inzake opleidingsinitiatieven ten dele steunen op ramingen gemaakt door het management.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- Ten aanzien van de volledigheid van de beoordeling van de verplichtingen buiten balans, wordt gesteund op de bevestiging van de bedrijfsleiding en derden terzake. Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten, of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Brussel, 28 mei 2026

Forvis Mazars Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

Peter Lenoir

Brussel, 28 mei 2026

Forvis Mazars Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

Philippe Gossart



5 VERSLAG VAN HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOTEN

28 mei 2026

Dames en Heren,

Wij hebben de eer u, overeenkomstig de statuten, rekenschap te geven van de wijze waarop wij onze toezichts- en controleopdracht hebben uitgevoerd tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2025.

Wij hebben de onderscheiden rubrieken van de door de raad van bestuur afgesloten jaarrekening onderzocht en vastgesteld dat zij met de maatschappelijke boeken overeenstemmen.

Het bestaan van de beschikbaarheden in kas en bij de banken werd in overeenstemming bevonden met de boekhoudkundige documenten en met de door de depositoinstellingen verstrekte rekeninguittreksels.

Voor de vervulling van onze opdracht heeft het bestuur ons alle nuttige en nodige inlichtingen verstrekt.

Rekening houdend met de inlichtingen die eveneens vermeld zijn in het verslag van de commissaris-revisor, opgenomen in het financieel verslag, stellen wij u derhalve voor, Dames en Heren, de jaarrekening, zoals ze u door de raad van bestuur wordt voorgelegd, goed te keuren.

Brussel, 15 April 2026

Ph. BARETTE

S. SCHOUTEDEN

6

GECONSOLIDEERD FINANCIIEEL VERSLAG 2025

Verslag van de Raad van Bestuur, van het college van commissarissen en de commissaris-revisor aan de algemene vergadering van de vennoten

MAATSCHAPPIJ VOOR HET INTERCOMMUNAAL VERVOER TE BRUSSEL

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN VAN HET BEHEERSCOMITÉ

CONSOLIDATIEPRINCIPE

De ordonnantie van 19 april 2007 - met inwerkingtreding op 31 maart 2007 - houdende diverse bepalingen inzake openbare dienst van openbaar stadsvervoer in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorziet in de oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht "Citeo" die hoofdzakelijk als doel heeft infrastructuur noodzakelijk voor de openbare dienst van openbaar stadsvervoer te beheren en te ontwikkelen.

Het kapitaal is in handen van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (MIVB) ten belope van alle aandelen min één aandeel en van de Gewestelijke Investeringsmaatschappij voor Brussel (GIMB) voor het resterende deel.

De MIVB is volgens de artikels 3:22 en volgende van het Wetboek van vennootschappen ertoe gehouden een geconsolideerde rekening te publiceren.

CONSOLIDATIEKRING EN CONSOLIDATIEMETHODEN

De consoliderende maatschappij MIVB heeft participaties (opgenomen in de rubrieken 280 en 282 van de activa) in de volgende vennootschappen:

| Naam, volledig adres van de Zetel, en zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer | Maatschappelijke rechten rechtstreeks gehouden | | Gegevens uit de laatste beschikbare jaarrekening | | |
|--|--|-------|--|---------------------------------|----------------|
| | aantal | % | Jaarrekening afgesloten op | Eigen vermogen (in eenheden) | Nettoresultaat |
| CITEO NV van publiek recht Koloniënstraat 62 1000 BRUSSEL BELGIË 0889.267.195 | 293.666 | 99,99 | 31/12/2024 | 88.343.355 | 1.678.875 |
| TRANSURB TECHNIRAIL NV Joseph Stevensstraat 7 1000 BRUSSEL 0413.393.907 | 200 | 8,00 | 31/12/2024 | 6.446.987 | -443.299 |
| OPTIMOBIL NV Theresianenstraat 7A 1000 BRUSSEL 0479.561.664 | 495 | 49,50 | 31/12/2024 | 4.954.047 | 363.085 |
| BELGIAN MOBILITY CARD NV Koningsstraat 76 1000 BRUSSEL 0822.658.483 | 2.307 | 44,22 | 31/12/2024 | 1.811.439 | 136.356 |
| TRANSAMO NV Rue Rouget de l'Isle 12 92130 ISSY LES MOULINEAUX FRANCE | 96 | 4,8 | 31/12/2024 | 3.087.950 | 1.947.873 |



CONSOLIDATIEMETHODE

Gecontroleerde vennootschappen:

De MIVB bezit:

- 99,99% van de kapitaal aandelen van Citeo. Daardoor bezit de MIVB de controle over deze vennootschap. De weerhouden consolidatiemethode is bijgevolg de integrale consolidatie.

Andere participaties:

De andere participaties worden gewaardeerd tegen de historische aankoop prijs met een waardevermindering ingeval het aandeel van de MIVB in het eigen vermogen onder de historische aankoop prijs daalt. De rekening die voor deze berekening werd gebruikt, is de laatste beschikbare rekening, te weten deze afgesloten op 31 december 2024.

COMMENTAAR OP DE JAARREKENING

De beide vennootschappen MIVB en Citeo stellen hun wettelijke jaarrekening voor conform de wetgeving van toepassing op de handelsvennootschappen. De voorgestelde financiële staat consolideert op integrale manier de rekeningen van de MIVB en van Citeo. De periode waarop deze staat betrekking heeft, bedraagt 12 maanden voor de beide vennootschappen.

De consolidatieboekingen met betrekking tot de balans hebben de eliminatie tot doel van enerzijds de participatie in Citeo in de activa van de MIVB, en van anderzijds het eigen vermogen van Citeo, met de opname van een belang van derden voor het gedeelte van het eigen vermogen in het bezit van de andere aandeelhouder.

De geconsolideerde jaarrekening sluit af met een winst van 2.123.294,03 EUR, waarin het aandeel van de MIVB 469.237,82 EUR bedraagt.

Dat resultaat wordt uitgesplitst als volgt:

- een winst van 469.237,82 EUR voor de MIVB (t.o.v. een verlies van 30.651.564,42 EUR in 2024). Het detail is opgenomen in de jaarlijkse resultatenrekening van de MIVB;
- een winst van 1.654.056,21 EUR voor CITEO (t.o.v. een winst van 1.678.875,47 EUR in 2024) die in essentie overeenkomt met de financiële opbrengsten van de beleggingen bij het Gewest.



ANDERE INLICHTINGEN

Voor meer details inzake de overige informatie die door de wet wordt opgelegd (artikel 3:32, 1° tot 5° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen), verwijzen wij naar de informatie die in toepassing van artikel 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen wordt verstrekt in het beheersverslag van de conso- liderende vennootschap MIVB.

EVALUATIEREGELS

De evaluatieregels die voor de geconsolideerde rekening worden toegepast zijn identiek aan de regels die in de commentaren bij de rekening over 2025 van de MIVB worden gedefinieerd. Eventuele positieve consolidatiever- schillen worden over 5 jaar afgeschreven.

Opgesteld in Brussel, op 15 april 2026

De bestuurder - directeur-generaal

De voorzitter van de Raad van Bestuur

Briec de MEEÛS

Merlijn ERBUER



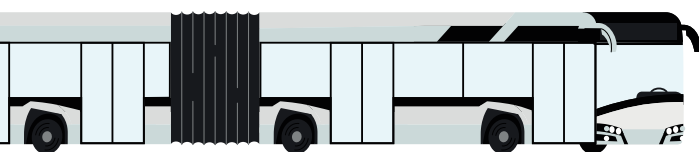
GECONSOLIDEERDE BALANS - ACTIVA

| VASTE ACTIVA | | 2025 | 2024 |
|-----------------------------|--|-------------------------|-------------------------|
| I. | Oprichtingskosten | 0,00 | 0,00 |
| II. | Immateriële vaste activa | 38.805.864,54 | 36.087.895,98 |
| III. | Positieve consolidatieverschillen | 0,00 | 0,00 |
| IV. | Materiële vaste activa | 2.844.699.136,05 | 2.768.465.975,46 |
| A. | Terreinen en gebouwen | 1.559.634.234,76 | 1.546.876.465,41 |
| B. | Installaties, machines en uitrusting | 143.327.243,81 | 148.811.977,78 |
| C. | Meubilair en rollend materieel | 913.163.126,13 | 820.174.669,77 |
| D. | Leasing en soortgelijke rechten | 91.760.896,79 | 96.415.031,51 |
| E. | Overige materiële vaste activa | 11.126.315,24 | 11.302.445,32 |
| F. | Activa in aanbouw en vooruitbetalingen | 125.687.319,32 | 144.885.385,67 |
| V. | Financiële vaste activa | 83.609.705,77 | 78.264.129,82 |
| A. | Verbonden ondernemingen | 0,00 | 0,00 |
| B. | Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat | 0,00 | 0,00 |
| C. | Andere financiële vaste activa | | |
| 1. | Aandelen | 1.384.289,55 | 1.356.147,87 |
| 2. | Vorderingen en borgtochten in contanten | 82.225.416,22 | 76.907.981,95 |
| VLOTTENDE ACTIVA | | | |
| VI. | Vorderingen op meer dan één jaar | 633.523,75 | 682.466,46 |
| B. | Overige vorderingen | 633.523,75 | 682.466,46 |
| VII. | Voorraden en bestellingen in uitvoering | 49.124.747,03 | 50.442.050,34 |
| A. | Voorraden | | |
| 1. | Grond- en hulpstoffen | 48.913.150,23 | 50.082.992,25 |
| 2. | Goederen in bewerking | 211.596,80 | 359.058,09 |
| B. | Bestellingen in uitvoering | 0,00 | 0,00 |
| VIII. | Vorderingen op ten hoogste één jaar | 417.004.036,98 | 526.902.430,92 |
| A. | Handelsvorderingen | 33.692.525,80 | 28.540.428,45 |
| B. | Overige vorderingen | 383.311.511,18 | 498.362.002,47 |
| IX. | Geldbeleggingen | 3.743.853,29 | 1.914.349,46 |
| B. | Overige beleggingen | 3.743.853,29 | 1.914.349,46 |
| X. | Liquide middelen | 16.911.846,03 | 11.404.222,40 |
| XI. | Overlopende rekeningen | 32.999.226,00 | 31.726.578,93 |
| TOTAAL VAN DE ACTIVA | | 3.487.531.939,44 | 3.505.890.099,77 |



GECONSOLIDEERDE BALANS - PASSIVA

| EIGEN VERMOGEN | | 2025 | 2024 |
|---|---|-------------------------|-------------------------|
| I. | Kapitaal | | |
| A. | Geplaatst kapitaal | 37.000.000,00 | 37.000.000,00 |
| IV. | D. Reserves geconsolideerd | -12.535.112,69 | -14.658.401,09 |
| V. | Negatieve consolidatieverschillen | 0,00 | 0,00 |
| VI. | Omrekeningsverschillen | 0,00 | 0,00 |
| VII. | Kapitaalsubsidies | 2.994.807.411,56 | 2.923.540.526,70 |
| BELANG VAN DERDEN | | | |
| VIII. | Belang van derden | 303,23 | 303,32 |
| VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN | | | |
| IX. | Voorzieningen en uitgestelde belastingen | 99.651.174,96 | 117.477.652,55 |
| A. | Brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen | 18.362.968,91 | 34.522.381,18 |
| B. | Belastingen | 298.915,89 | 1.414.273,63 |
| C. | Risico's en kosten voor de hergroepering van de werkplaatsen en van de administratieve diensten | 8.880.000,00 | 8.880.000,00 |
| D. | Overige risico's en kosten | | |
| | • Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen | 24.990.376,82 | 24.313.516,73 |
| | • Voorziening te recupereren uren | 28.284.134,54 | 26.909.031,98 |
| | • Voorziening voor lopende geschillen | 9.093.210,32 | 11.624.260,32 |
| | • Voorziening voor sociale geschillen | 4.037.196,48 | 4.009.816,71 |
| | • Voorziening voor milieuverplichtingen | 5.704.372,00 | 5.804.372,00 |
| SCHULDEN | | | |
| X. | Schulden op meer dan één jaar | 46.554.416,68 | 48.045.193,68 |
| A. | Financiële schulden | | |
| | 3. Leasingschulden en soortgelijke schulden | 46.500.000,00 | 48.000.000,00 |
| | 4. Kredietinstellingen | 0,00 | 0,00 |
| C. | Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 0,00 | 0,00 |
| D. | Overige schulden | 54.416,68 | 45.193,68 |
| XII. | Schulden op ten hoogste één jaar | 274.106.344,57 | 348.948.584,75 |
| A. | Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 |
| B. | Financiële schulden - Kredietinstellingen | 0,00 | 0,00 |
| C. | Handelsschulden - Leveranciers | 161.538.037,87 | 223.312.372,47 |
| D. | Ontvangen vooruitbetalingen | 216,29 | 1.656,74 |
| E. | Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten | 110.496.723,85 | 122.452.524,35 |
| F. | Overige schulden | 571.366,56 | 1.682.031,19 |
| XIII. | Overlopende rekeningen | 47.947.401,13 | 45.536.245,58 |
| TOTAAL VAN DE PASSIVA | | 3.487.531.939,44 | 3.505.890.099,77 |



ONDERZOEK VAN DE GECONSOLIDEERDE BALANS - ACTIVA

VASTE ACTIVA

| | | |
|-------------|--|------------------|
| I. | Oprichtingskosten | 0,00 |
| | Herstructureringskosten | 0,00 |
| | Afschrijving | 0,00 |
| II. | Immateriële vaste activa | 38.805.864,54 |
| | Kosten voor ontwikkeling | 94.249.548,18 |
| | Afschrijving voor kosten voor ontwikkeling | -64.892.487,44 |
| | Gebbruiksrecht van software die anderen toebehoort | 54.341.229,94 |
| | Afschrijving van software die anderen toebehoort | -44.892.426,14 |
| III. | Positieve consolidatieverschillen | 0,00 |
| IV. | Materiële vaste activa | 2.844.699.136,05 |
| A. | Terreinen en gebouwen | 1.559.634.234,76 |
| B. | Installaties, machines en uitrusting | 143.327.243,81 |
| C. | Meubilair en rollend materieel | 913.163.126,13 |
| D. | Leasing en soortgelijke rechten | 91.760.896,79 |
| E. | Overige materiële vaste activa | 11.126.315,24 |
| F. | Activa in aanbouw en vooruitbetalingen | 125.687.319,32 |
| V. | Financiële vaste activa | 83.609.705,77 |
| A. | Verbonden ondernemingen | 0,00 |
| B. | Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat | 0,00 |
| C. | Andere financiële vaste activa | 83.609.705,77 |
| | 1. Aandelen | 1.384.289,55 |
| | 2. Vorderingen en borgtochten in contanten | 82.225.416,22 |

VLOTTENDE ACTIVA

| | | |
|--------------|--|----------------|
| VI. | Vorderingen op meer dan een jaar | 633.523,75 |
| B. | Overige vorderingen | 633.523,75 |
| VII. | Voorraden en bestellingen in uitvoering | 49.124.747,03 |
| A. | Voorraden: | 49.124.747,03 |
| | 1. Grond- en hulpstoffen | 48.913.150,23 |
| | 2. Goederen in bewerking en werken in uitvoering | 211.596,80 |
| VIII. | Vorderingen op ten hoogste één jaar | 417.004.036,98 |
| A. | Handelsvorderingen | 33.692.525,80 |
| | • Cliënten | 21.602.445,05 |
| | • Leveranciers (debiteuren) | 811.261,57 |
| | • Op te maken facturen | 10.421.190,30 |
| | • Te ontvangen creditnota | 353.924,58 |
| | • Vooruitbetalingen | 481.958,88 |
| | • Dubieuze vorderingen | 21.745,42 |



Onderzoek van de actief balans - activa (vervolg)

| | | |
|-----------------------------|--|-------------------------|
| B. | Overige vorderingen | 383.311.511,18 |
| | • Personeel | 436.990,77 |
| | • Te recupereren BTW | 38.669.452,74 |
| | • Bijdrage van de Staat in de interesten op leningen | 0,00 |
| | • Bezoldigingen van het gedetacheerde personeel | 10.020.000,00 |
| | • Saldo van de te ontvangen exploitatiesubsidie | 329.723.259,75 |
| | • Diversen | 4.461.807,92 |
| IX. | Geldbeleggingen | 3.743.853,29 |
| X. | Liquide middelen | 16.911.846,03 |
| XI. | Overlopende rekeningen | 32.999.226,00 |
| TOTAAL VAN DE ACTIVA | | 3.487.531.939,44 |



ONDERZOEK VAN DE GECONSOLIDEERDE BALANS - PASSIVA



EIGEN VERMOGEN

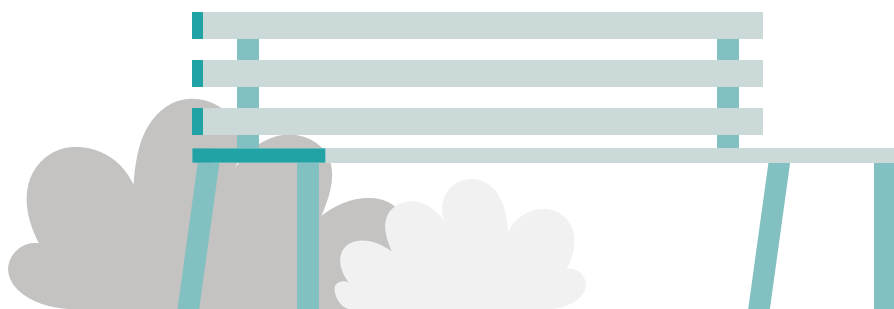
| | | |
|------|--|------------------|
| I. | Kapitaal | 37.000.000,00 |
| IV. | Reserves | -12.535.112,69 |
| A. | Wettelijke reserve..... | 11.041.653,26 |
| D. | Beschikbare reserves..... | 98.322.371,20 |
| | • Investeringsfondsen..... | 89.083.385,82 |
| | • Andere beschikbare reserves..... | 9.238.985,38 |
| E. | Overgedragen verlies..... | -121.899.137,15 |
| V. | Negatieve consolidatieverschillen | 0,00 |
| VI. | Omrekeningverschillen | 0,00 |
| VII. | Kapitaalsubsidies | 2.994.807.411,56 |

BELANG VAN DERDEN

| | | |
|-------|--------------------------------|--------|
| VIII. | Belang van derden | 303,23 |
|-------|--------------------------------|--------|

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

| | | |
|-----|---|---------------|
| IX. | Voorzieningen en uitgestelde belastingen | 99.651.174,96 |
| A. | Voorziening voor pensioenen en andere soortgelijke verplichtingen..... | 18.362.968,91 |
| B. | Voorziening voor belastingen..... | 298.915,89 |
| C. | Voorziening samengesteld met het oog op de dekking van de vermoedelijke kostprijs van de hergroepering van de werkplaatsen en administratieve diensten..... | 8.880.000,00 |
| D. | Overige risico's en kosten..... | 72.109.290,16 |
| | • Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen..... | 24.990.376,82 |
| | • Voorziening te recupereren uren..... | 28.284.134,54 |
| | • Voorziening voor lopende geschillen..... | 9.093.210,32 |
| | • Voorziening voor sociale geschillen..... | 4.037.196,48 |
| | • Voorziening voor milieuverplichtingen..... | 5.704.372,00 |



Onderzoek van de geconsolideerde balans - passiva (vervolg)

SCHULDEN

| | | |
|------------------------------|--|-------------------------|
| X. | Schulden op meer dan één jaar | 46.554.416,68 |
| A. | Financiële schulden: | 46.500.000,00 |
| | 3. Leasingschulden en soortgelijke schulden | 46.500.000,00 |
| | 4. Kredietinstellingen: Leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel) | 0,00 |
| C. | Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen | 0,00 |
| D. | Overige schulden: | 54.416,68 |
| IX. | Schulden op ten hoogste één jaar | 274.106.344,57 |
| A. | Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen: | 1.500.000,00 |
| | • Leasingschulden mobiliair | 1.500.000,00 |
| | • Terugbetalingen waarvan de vervaldag in het volgende jaar valt op de leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel) | 0,00 |
| B. | Financiële schulden - Kredietinstellingen | 0,00 |
| C. | Handelsschulden | 161.538.037,87 |
| D. | Ontvangen vooruitbetalingen | 216,29 |
| E. | Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten | 110.496.723,85 |
| F. | Overige schulden | 571.366,56 |
| X. | Overlopende rekeningen | 47.947.401,13 |
| TOTAAL VAN DE PASSIVA | | 3.487.531.939,44 |



RESULTAAT VAN DE OEFENING

| BEDRIJFSRESULTATEN | | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| II. | Bedrijfskosten | 1.450.620.822,04 | 1.454.336.705,25 |
| A. | Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen | 65.394.746,04 | 70.361.512,17 |
| | 1. Inkopen en algemene onderaannemingen | 63.507.968,16 | 74.628.594,55 |
| | 2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +) | 1.886.777,88 | -4.267.082,38 |
| B. | Diensten en diverse goederen | 225.119.820,93 | 236.047.310,71 |
| C. | Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 816.054.072,04 | 805.468.494,27 |
| D. | Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa | 332.536.773,53 | 339.903.057,67 |
| E. | Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen | 4.953.703,25 | 4.597.003,11 |
| F. | Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -) | -17.826.477,59 | -14.267.833,25 |
| G. | Andere bedrijfskosten | 20.461.411,92 | 7.875.627,66 |
| H. | Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-) | 0,00 | 0,00 |
| I. | Niet-recurrente bedrijfskosten | 3.926.771,92 | 4.351.532,91 |
| FINANCIËLE RESULTATEN | | | |
| V. | Financiële kosten | 2.098.342,38 | 5.299.128,21 |
| A. | Kosten van Schulden | 453.167,20 | 406.699,20 |
| B. | Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -) | -16.179,59 | 48,52 |
| C. | Andere financiële kosten | 1.661.354,77 | 4.864.238,81 |
| D. | Andere financiële kosten niet-recurrente | 0,00 | 28.141,68 |
| BELASTINGEN OP HET RESULTAAT | | | |
| X. | Belastingen | 1.915.389,24 | 1.653.728,90 |
| TOTAAL VAN DE KOSTEN | | 1.454.634.553,66 | 1.461.289.562,36 |

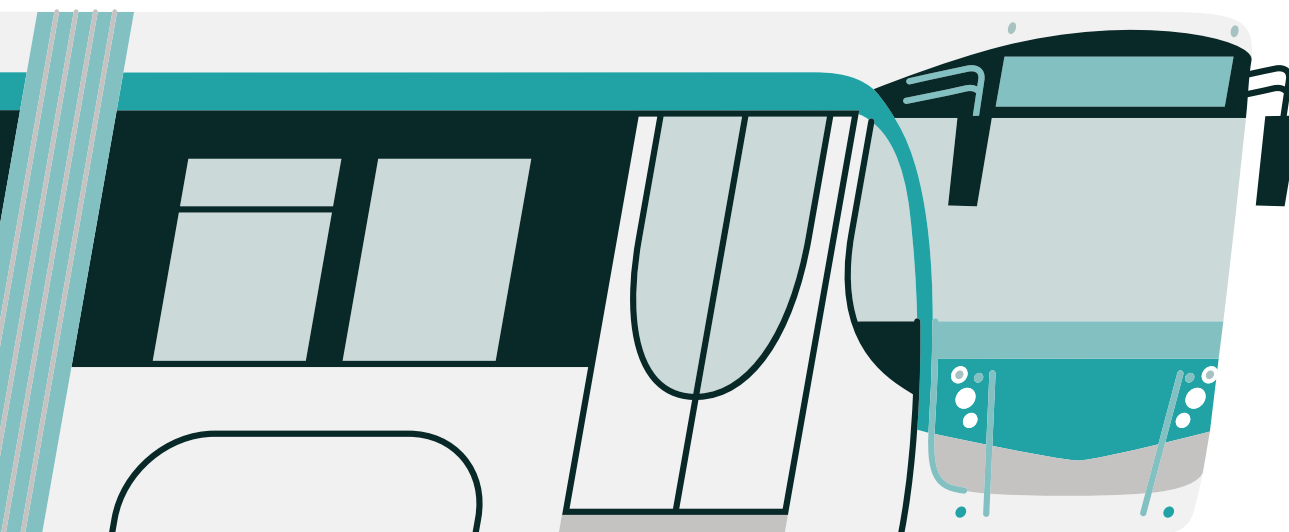


Resultaat van de oefening (vervolg)

| BEDRIJFSRESULTATEN | | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|
| I. | Bedrijfsopbrengsten | 1.103.548.947,72 | 1.080.889.343,78 |
| A. | Omzet: nettoverkeersontvangsten | 240.557.627,58 | 226.208.301,06 |
| B. | Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed product en in de bestellingen in uitvoering (toename +, vermindering -) | -147.461,29 | -96.951,53 |
| C. | Geproduceerde vaste activa | 91.300.108,08 | 103.424.331,51 |
| D. | 1. Andere bedrijfsopbrengsten | 117.182.135,30 | 111.640.712,84 |
| | 2. Tussenkost van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de werkingskosten | 642.484.000,00 | 633.118.000,00 |
| E. | Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten | 12.172.538,05 | 6.594.949,90 |
| FINANCIËLE RESULTATEN | | | |
| IV. | Financiële opbrengsten | 353.076.457,93 | 350.831.069,53 |
| A. | Opbrengsten uit financiële vaste activa | 77.520,00 | 40.800,00 |
| B. | Opbrengsten uit vlottende activa | 680.338,77 | 3.361.058,32 |
| C. | Andere financiële opbrengsten | 352.290.457,48 | 347.429.211,21 |
| D. | Niet-recurrente financiële kosten | 28.141,68 | 0,00 |
| BELASTINGEN OP HET RESULTAAT | | | |
| X. | Belastingen | 132.442,04 | 596.460,10 |
| TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN | | 1.456.757.847,69 | 1.432.316.873,41 |

GECONSOLIDEERDE WINST/VERLIES

| | | | |
|-------------|-------------------------------------|--------------|----------------|
| XII. | Geconsolideere Winst/Verlies | 2.123.294,03 | -28.972.688,95 |
| A. | Aandeel van derden | 5,63 | 5,72 |
| B. | Aandeel van de groep | 2.123.288,40 | -28.972.694,67 |



Toestand eind december 2025

| Jaar van de leningen | Bedrag van de leningen | Terug te betalen bedrag na 31 december 2024 | Terugbetaling gedaan in het jaar 2025 | Terug te betalen bedrag na 31 december 2025 | Terug te betalen bedrag in 2026 | Terug te betalen bedrag na 31 december 2026 | Terug te betalen bedrag vanaf 01/01/2027 tot 31/12/2030 | Bedrag op meer dan 5 jaar (01/01/2031-) |
|----------------------|------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|---|---|---|
| 1984 | 12.394.676,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 8.552.326,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1985 | 6.841.861,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 6.792.282,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 12.146.782,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1986 | 1.536.939,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1987 | 7.064.965,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 8.948.956,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1990 | 52.156.797,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1991 | 46.881.741,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5.275.056,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1992 | 26.499.817,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 54.933.205,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1993 | 52.156.797,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1994 | 34.754.672,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 35.250.459,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 52.156.797,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1995 | 27.268.287,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1996 | 27.268.287,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1997 | 49.578.704,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1998 | 51.685.799,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1999 | 83.589.696,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2001 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2002 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2003 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2004 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2005 | 21.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2006 | 58.320.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2007 | 30.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2009 | 43.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2010 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2011 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2012 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2013 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2014 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2015 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2016 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2017 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2018 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2019 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2025 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total | 816.054.912,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

BIJLAGEN

I. TOT III. STAAT VAN DE IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

| | Herstructurerings- Ontwikkelings- kosten | Concessies, brevetten, octrooien, enz. | Terreinen en gebouwen | Installaties, machines en uitrusting |
|--|--|---|-----------------------------------|--|
| Aanschaffingswaarde | | | | |
| Per einde van het vorige boekjaar | 86.390.398,61 | 35.788.739,08 | 2.490.771.625,10 | 301.367.583,74 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | | | | |
| • Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| • Overdrachten en buitengebruikstellingen | -39.426.690,65 | -769.293,88 | -78.422.587,85 | -46.031.552,74 |
| • Overboekingen van een post naar een andere | 47.285.840,22 | 19.321.784,74 | 182.518.199,69 | 20.728.159,14 |
| Per einde van het boekjaar | 94.249.548,18 | 54.341.229,94 | 2.594.867.236,94 | 276.064.190,14 |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen | | | | |
| Per einde van het vorige boekjaar | -60.117.428,43 | -25.973.813,28 | -943.895.159,69 | -152.555.605,96 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | | | | |
| • Geboekt | -44.217.976,01 | -19.687.906,74 | -156.227.408,94 | -26.218.783,28 |
| • Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen | 39.442.917,00 | 769.293,88 | 67.986.079,84 | 46.037.442,91 |
| • Afboekingen | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| • Overboekingen van een post naar een andere | 0,00 | 0,00 | 3.096.513,39 | 0,00 |
| Per einde van het boekjaar | -64.892.487,44 | -44.892.426,14 | -1.035.233.002,18 | -132.736.946,33 |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 29.357.060,74 | 9.448.803,80 | 1.559.634.234,76 | 143.327.243,81 |
| | Meubilair en rollend materieel | Leasing en soortgelijke rechten (meubilair en rollend materieel) | Overige materiële vaste activa | Activa in aanbouw en vooruitbetalingen |
| Aanschaffingswaarde | | | | |
| Per einde van het vorige boekjaar | 1.698.039.114,70 | 162.894.709,34 | 13.685.523,49 | 144.885.385,67 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | | | | |
| • Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa) | 4.701.166,57 | 0,00 | 0,00 | 422.715.273,99 |
| • Overdrachten en buitengebruikstellingen | -47.472.961,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| • Overboekingen van een post naar een andere | 174.268.582,73 | 0,00 | 998.039,81 | -441.913.340,34 |
| Per einde van het boekjaar | 1.829.535.902,94 | 162.894.709,34 | 14.683.563,30 | 125.687.319,32 |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen | | | | |
| Per einde van het vorige boekjaar | -877.864.444,93 | -66.479.677,83 | -2.383.078,17 | 0,00 |
| Mutaties tijdens het boekjaar: | | | | |
| • Geboekt | -81.419.866,40 | -4.654.134,72 | -254.259,08 | 0,00 |
| • Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen | 42.102.376,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| • Afboekingen | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| • Overboekingen van een post naar een andere | -809.158,21 | 0,00 | 919.910,81 | 0,00 |
| Per einde van het boekjaar | -916.372.776,81 | -71.133.812,55 | -3.557.248,06 | 0,00 |
| Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar | 913.163.126,13 | 91.760.896,79 | 11.126.315,24 | 125.687.319,32 |

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE MIVB

Boekjaar afgesloten op 31 december 2025 (Geconsolideerde Jaarrekening)

In het kader van de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer (de “Vennootschap”) en haar filialen (samen “de Groep”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de geconsolideerde jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 30 mei 2023, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2025. Wij hebben de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel uitgevoerd gedurende 12 opeenvolgende boekjaren.

VERSLAG OVER DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep, over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025, met een geconsolideerd balanstotaal ten belope van 3.487.531.939 EUR en waarvan de geconsolideerde resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 2.123.294 EUR.

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Groep op 31 december 2025 alsook van zijn geconsolideerde resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel en de wettelijke en reglementaire voorschriften.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid – continuïteit

Zonder afbreuk te doen aan het hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op de toelichting CONSO 6 van de geconsolideerde jaarrekening (financieel verslag), waarin het bestuursorgaan in toepassing van artikel 3:6 §1, 6° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen het behoud van de waarderingsregels in de veronderstelling van continuïteit verantwoordt. De beoordeling van de steun vanwege het Brussels Hoofdstedelijk Gewest evenals de liquiditeit van de “cash pooling”-vordering waarnaar het bestuursorgaan verwijst, vereist een oordeelsvorming vanwege het management in een context moeilijke politieke en budgettaire context van het Gewest, zoals beschreven in ditzelfde financieel verslag.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Groep te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de geconsolideerde jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze geconsolideerde jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Groep, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Groep ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de geconsolideerde jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Groep;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de geconsolideerde jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Groep zijn continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de geconsolideerde jaarrekening, en van de vraag of de geconsolideerde jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld;
- het verkrijgen van voldoende en geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsactiviteiten binnen de Groep gericht op het tot uitdrukking brengen van een oordeel over de geconsolideerde jaarrekening. Wij zijn verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. Wij blijven ongedeeld verantwoordelijk voor ons oordeel.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2023) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheid uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de geconsolideerde jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig het artikel 3:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de geconsolideerde jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening, zijnde:

- Commentaar op de jaarrekening (m.u.v gegevens inzake aantal ritten);
- Belangrijke gebeurtenissen die plaatsvonden na het einde van het boekjaar;
- Jaarrekening en financiële resultaten;
- Waarderingsregels.

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Wij drukken evenwel geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening verricht en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Groep.

Brussel, 28 mei 2026

Forvis Mazars Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

Peter Lenoir

Brussel, 28 mei 2026

Forvis Mazars Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

Philippe Gossart

